

**FONDAZIONE GIUSEPPE E GIULIANA RONZONI - ONLUS**

Via Degli Orti n. 14 - 21023 Besozzo (VA)

Codice Fiscale 83000410122

Partita I.V.A. 00666710124

R.E.A. Varese 289632

**STATO PATRIMONIALE**

	31/12/2021	31/12/2020
<b>A) Crediti verso associati per versamento quote</b>	-	-
Crediti verso associati per versamento quote		
<b>B) Immobilizzazioni</b>	<b>4.338.217,46</b>	<b>4.531.281,22</b>
<b>I) Immobilizzazioni immateriali</b>	<b>1.738,08</b>	<b>634,22</b>
1) Costi di impianto e di ampliamento	-	-
2) Costi di ricerca, sviluppo e di pubblicità	-	-
3) Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzo di opere dell'ingegno	<b>1.738,08</b>	<b>634,22</b>
Software	1.738,08	634,22
<i>(Fondi di ammortamento)</i>		
4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	-	-
5) Avviamento	-	-
6) Immobilizzazioni in corso e acconti	-	-
7) Altre ...	-	-
<b>II) Immobilizzazioni materiali</b>	<b>4.336.479,38</b>	<b>4.530.647,00</b>
<b>1) Terreni e fabbricati</b>	<b>4.158.145,22</b>	<b>4.325.987,73</b>
Fabbricati istituzionali ala vecchia	2.470.124,18	2.470.124,18
Fabbricati istituzionali ala nuova	4.661.012,35	4.661.012,35
Fabbricati a reddito	45.000,00	45.000,00
<i>(Fondi di ammortamento)</i>	<i>3.017.991,31</i>	<i>2.850.148,80</i>
<i>(Fondi di svalutazione)</i>		
<b>2) Impianti e attrezzature</b>	<b>154.849,56</b>	<b>175.580,76</b>
Impianti telefonici	3.860,88	3.860,88
Impianti televisivi	3.055,03	3.055,03
Impianti sanitari	1.827,18	1.192,00
Impianto elettrico ala vecchia	12.286,00	9.426,00
Impianto elettrico ala nuova	56.819,98	49.306,98
Impianti di condizionamento	11.891,00	11.891,00
Impianti di riscaldamento	6.062,89	6.062,89
Impianti e macchinari	10.250,90	9.673,40
Attrezzatura specifica	263.228,04	258.000,05
Attrezzatura sanitaria	22.078,59	21.651,59
Attrezzatura bianch. ed eff. letterecci	10.511,12	10.511,12
Attrezzatura varia	34.232,24	33.871,34
Attrezzatura impianto fotovoltaico RSA	140.049,93	140.049,93
Impianti specifici	2.640,00	2.640,00
<i>(Fondi di ammortamento)</i>	<i>423.944,22</i>	<i>385.611,45</i>
<i>(Fondi di svalutazione)</i>		
<b>3) Altri beni</b>	<b>23.484,60</b>	<b>29.078,51</b>
a) Mobili	<b>15.122,04</b>	<b>17.209,86</b>
Mobili e macchine d'ufficio		
Mobili e Arredi	501.504,74	501.504,74
Altri ...		
<i>(Fondo contrib. c/capitale per mobili e arredi)</i>	-	-
<i>(Fondi di ammortamento)</i>	<i>486.382,70</i>	<i>484.294,88</i>
<i>(Fondi di svalutazione)</i>		
b) Macchine d'ufficio	<b>8.362,56</b>	<b>11.868,65</b>
Macchine ufficio ordinarie	172,00	172,00
Macchine ufficio elettroniche - elaboratori	56.760,70	56.520,08
Altre macchine ufficio		

(Fondi di ammortamento)	48.570,14	44.823,43
(Fondi di svalutazione)		
c) Automezzi	-	-
Autovetture	1.000,00	1.000,00
Autocarri		
Altri automezzi		
(Fondi di ammortamento)	1.000,00	1.000,00
(Fondi di svalutazione)		
<b>4) Immobilizzazioni in corso e acconti</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Imm. materiali in corso	-	-
Imm. in corso nuovo immobile istituzionale	-	-
Ristrutturazione ala vecchia	-	-
<b>III) Immobilizzazioni finanziarie</b> (con separata indicazione, per ciascuna voce dei crediti, degli importi esigibili entro l'esercizio successivo)	-	-
<b>Immobilizzazioni (Svalutazioni)</b>	-	-
<b>1) Partecipazioni</b>	-	-
Imprese controllate	-	-
Imprese collegate	-	-
Imprese diverse	-	-
<b>2) Crediti</b>	-	-
a) Verso imprese controllate	-	-
Entro 12 mesi	-	-
Oltre 12 mesi	-	-
b) Verso imprese collegate	-	-
Entro 12 mesi	-	-
Oltre 12 mesi	-	-
c) Verso altri	-	-
Entro 12 mesi	-	-
Oltre 12 mesi	-	-
(Fondo svalutazione titoli immobilizzati)		
<b>C) Attivo circolante</b>	<b>635.065,63</b>	<b>651.636,79</b>
<b>I) Rimanenze</b>	<b>21.006,20</b>	<b>28.399,43</b>
<b>1) Materie prime, sussidiarie e di consumo</b>	21.006,20	28.399,43
Rimanenze finali materiale di pulizia	1.205,84	1.019,72
Rimanenze finali generi alimentari	1.769,18	1.365,60
Rimanenze finali medicinali	3.772,21	9.054,60
Rimanenze finali cancelleria e mat. d'ufficio	666,51	616,16
Rimanenze finali presidi e mat. igienici e sanitari	3.290,70	2.931,00
Rimanenze finali presidi chirurgici e medicazioni	1.725,68	367,78
Rimanenze finali mat. igienico per incontinenti	2.904,35	719,42
Altre rimanenze finali	5.671,73	12.325,15
<b>2) Prodotti in corso di lavorazione e semilavorati</b>	-	-
Prodotti in corso di lavorazione e semilavorati	-	-
<b>3) Lavori in corso su ordinazione</b>	-	-
<b>4) Prodotti finiti e merci</b>	-	-
Prodotti finiti e merci destinate alla vendita	-	-
(Fondo svalutazione magazzino)	-	-
<b>5) Materiale generico contribuito da terzi e da utilizzare in occasione di attività di fund-raising</b>	-	-
<b>6) Acconti</b>	-	-
Acconti a fornitori	-	-
<b>II) Crediti</b> (con separata indicazione, per ciascuna voce dei crediti, degli importi esigibili entro l'esercizio successivo)	<b>108.209,66</b>	<b>110.595,92</b>
<b>1) Verso clienti</b>	<b>108.169,66</b>	<b>110.369,92</b>
1) Esigibili entro 12 mesi	108.169,66	110.369,92
Crediti verso Clienti	25.143,66	13.384,92
Clienti corrispettivi da incassare	-	-

Crediti verso clienti ASL	83.026,00	96.985,00
Clienti fatture da emettere	-	-
Clienti crediti dubbi	-	-
<i>(Fondo svalutazione crediti)</i>	-	-
2) Esigibili oltre 12 mesi	-	-
Crediti verso Clienti (partitario)	-	-
Altri crediti verso clienti	-	-
<i>(Fondo svalutazione crediti)</i>	-	-
<b>2) Per liberalità da ricevere</b>	-	-
<b>3) Verso aziende non profit</b>	-	-
<b>a) collegate</b>	-	-
Esigibili entro 12 mesi	-	-
Esigibili oltre 12 mesi	-	-
<b>b) controllate</b>	-	-
Esigibili entro 12 mesi	-	-
Esigibili oltre 12 mesi	-	-
Esigibili oltre 12 mesi	-	-
<b>5) Verso altri</b>	<b>40,00</b>	<b>226,00</b>
1) Esigibili entro 12 mesi	40,00	226,00
Crediti verso Istituti di previdenza	-	-
Crediti verso Regione Lombardia	-	-
Crediti per imposta IRES	-	181,00
Crediti per imposta IRAP	-	45,00
Depositi cauzionali	-	-
Crediti verso INAIL	-	-
Banche c/interessi da liquidare	-	-
Posta c/interessi da liquidare	-	-
Fornitori c/note credito da ricevere	40,00	0,00
Iva su acquisti	0,00	0,00
Iva su vendite	0,00	0,00
Erario C/IVA	0,00	0,00
Crediti diversi	0,00	0,00
2) Esigibili oltre 12 mesi	-	-
Crediti verso Ministero della Difesa	-	-
Crediti verso Erario c/IVA	-	-
Depositi cauzionali	-	-
<b>III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni</b>	-	-
<b>1) Partecipazioni</b>	-	-
Partecipazioni	-	-
<i>(Fondo svalutazione partecipazioni)</i>	-	-
<b>2) Altri titoli</b>	-	-
Titoli di stato	-	-
Obbligazioni	-	-
Altri titoli	-	-
<i>(Fondo svalutazione titoli)</i>	-	-
<b>IV) Disponibilità liquide</b>	<b>505.849,77</b>	<b>512.641,44</b>
<b>1) Depositi bancari e postali</b>	<b>503.710,32</b>	<b>509.068,94</b>
Depositi bancari	259.648,09	163.172,31
Depositi postali	244.062,23	345.896,63
<b>2) Assegni</b>	-	-
Assegni bancari	-	-
Assegni circolari	-	-
<b>3) Denaro e valori in cassa</b>	<b>2.139,45</b>	<b>3.572,50</b>
Cassa e monete nazionali	2.139,45	3.572,50
Cassa valute estere	-	-
Cassa valori bollati	-	-
Cassa economale	-	-
<b>D) Ratei e risconti</b>	<b>2.480,11</b>	<b>0,00</b>
<b>I) Aggio sui prestiti</b>	-	-
<b>II) Vari</b>	<b>2.480,11</b>	<b>0,00</b>

<b>a) Ratei attivi</b>	-	-
Entro 12 mesi:	-	-
Ratei attivi su interessi attivi	-	-
Oltre 12 mesi:	-	-
<b>b) Risconti attivi</b>	<b>2.480,11</b>	<b>0,00</b>
Entro 12 mesi	2.480,11	0,00
Oltre 12 mesi		
 <b>Totale stato patrimoniale attivo</b>	 <b>4.975.763,20</b>	 <b>5.182.918,01</b>
 <b>A) Patrimonio netto</b>	 <b>995.280,22</b>	 <b>1.060.137,25</b>
<b>I) Patrimonio libero</b>	<b>995.280,22</b>	<b>1.060.137,25</b>
1) Risultato gestionale dell'esercizio	-64.857,03	3.233,97
2) Risultato gestionale da esercizi precedenti	1.060.137,25	1.056.903,28
3) Riserve statutarie	-	-
4) Contributi in conto capitale liberamente utilizzabili	-	-
5) Fondo contributi in conto capitale appartamenti	-	-
<b>II) Fondo di dotazione della Fondazione</b>	-	-
1) Fondo di dotazione della Fondazione		
<b>III) Patrimonio vincolato</b>	-	-
1) Fondi vincolati destinati da terzi	-	-
2) Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali	-	-
3) Contributi in conto capitale vincolati da terzi	-	-
4) Contributi in conto capitale vincolati dagli organi	-	-
5) Riserve vincolate (per progetti specifici, o altro)	-	-
<b>B) Fondi per rischi e oneri</b>	-	-
1) Fondi per trattamento di quiescenza e obblighi simili		
2) Fondo contenzioso Dipendenti		
3) Fondo Rinnovo Contratto		
4) Fondo competenze arretrate dipendenti		
5) Fondo Imposte		
6) altri		
<b>C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato</b>	<b>72.876,87</b>	<b>75.441,20</b>
Fondo TFR	72.876,87	75.441,20
<b>D) Debiti (con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo)</b>	<b>1.265.882,71</b>	<b>1.298.417,92</b>
<b>1) Titoli di solidarietà ex art. 29 del D.Lgs. N. 460</b>	-	-
Entro 12 mesi	-	-
Oltre 12 mesi	-	-
<b>2) Debiti per contributi ancora da erogare</b>	-	-
Entro 12 mesi	-	-
Oltre 12 mesi	-	-
<b>3) Debiti verso banche (mutuo Banca Prossima)</b>	<b>662.348,06</b>	<b>695.685,38</b>
<b>Entro 12 mesi</b>	-	-
Per conti correnti passivi	-	-
Per finanziamenti e mutui	-	-
Altri debiti verso Banche	-	-
<b>Oltre 12 mesi</b>	662.348,06	695.685,38
Per conti correnti passivi	-	-
Per finanziamenti e mutui	662.348,06	695.685,38
Altri debiti verso banche	-	-
<b>4) Debiti verso altri finanziatori</b>	-	-
<b>Entro 12 mesi</b>		
Contributi FRISL dalla Regione Lombardia		
Debiti verso altri soggetti		
Altri debiti finanziari ...		
<b>Oltre 12 mesi</b>		
Contributi FRISL dalla Regione Lombardia		
Debiti verso altri soggetti		

Altri debiti finanziari ...		
<b>5) Acconti</b>	<b>9.073,92</b>	<b>3.807,92</b>
<b>1) Entro 12 mesi</b>	<b>9.073,92</b>	<b>3.807,92</b>
Anticipi da clienti	9.073,92	3.807,92
Altri anticipi		
<b>2) Oltre 12 mesi</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Anticipi da clienti		
Altri anticipi		
Anticipi da clienti		
<b>6) Debiti verso fornitori</b>	<b>167.271,56</b>	<b>180.282,68</b>
<b>Entro 12 mesi</b>	<b>167.271,56</b>	<b>180.282,68</b>
Fornitori	85.696,53	91.612,17
Debiti verso fornitori	0,00	0,00
Fatture da ricevere	81.575,03	88.670,51
Altri debiti verso fornitori		
<b>Oltre 12 mesi</b>		
Fornitori di beni e servizi		
Fatture da ricevere		
Altro ...		
<b>7) Debiti tributari</b>	<b>26.294,13</b>	<b>34.478,75</b>
<b>Entro 12 mesi</b>	<b>26.294,13</b>	<b>34.478,75</b>
Debiti verso v/IRPEF dipendenti	16.086,82	24.183,40
Debiti verso v/IRPEF autonomi	10.127,48	10.271,18
Debiti per IRES	0,00	0,00
Altri debiti tributari ...	79,83	24,17
<b>Oltre 12 mesi</b>		
Debiti per IRES		
Debiti per IRAP		
Debiti per IVA		
Altri debiti tributari ...		
<b>8) Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza</b>	<b>60.972,04</b>	<b>47.782,85</b>
<b>Entro 12 mesi</b>	<b>56.636,08</b>	<b>43.448,89</b>
Debiti verso INPS	49.674,00	36.506,86
Debiti verso v/INAIL	0,00	0,00
Debiti verso v/INPDAP personale cessato	633,22	633,22
Debiti verso v/INPDAP ricongiunzione	0,00	0,00
Debiti verso Istituti previdenziali	0,00	0,00
Debiti verso v/CPDEL	6.262,84	6.242,94
Debiti verso v/FPC	66,02	65,87
Debiti verso v/INADEL	0	0
Oneri previdenziali su debiti verso dipendenti		
Debiti verso CPDEL per contributi da liquidare		
Debiti verso INAIL per contributi da liquidare		
Altri debiti verso Istituti di previdenza e sicurezza sociale		
<b>Oltre 12 mesi</b>		
Debiti verso INPS		
Debiti verso INAIL		
Altri debiti verso Istituti di previdenza e sicurezza sociale		
<b>Oltre 12 mesi</b>	<b>4.335,96</b>	<b>4.333,96</b>
Debiti v/F.di Previdenza Complementare	4.335,96	4.333,96
<b>9) Debiti per rimborsi spese nei confronti di lavoratori</b>	-	-
Entro 12 mesi	-	-
Oltre 12 mesi	-	-
<b>10) Debiti verso Enti non profit collegati e controllati</b>	-	-
<b>Enti Collegati</b>	-	-
Entro 12 mesi	-	-
Oltre 12 mesi	-	-
<b>Enti Controllati</b>	-	-
Entro 12 mesi	-	-
Oltre 12 mesi	-	-
<b>11) Debiti verso imprese collegate e controllate</b>	-	-
<b>Imprese collegate</b>		

Entro 12 mesi		
Oltre 12 mesi		
<b>Imprese controllate</b>		
Entro 12 mesi		
Oltre 12 mesi		
<b>12) Altri debiti</b>	<b>339.923,00</b>	<b>336.380,34</b>
<b>Entro 12 mesi</b>	<b>82.427,23</b>	<b>88.074,49</b>
Debiti verso amministratori o sindaci per emolumenti o altro		
Depositi cauzionali da ospiti		
Debiti verso il personale dipendente c/competenze		
Debiti dipendenti per comp. Inc.		
Cessione V dello stipendio		
Debiti verso organizzazioni sindacali		
Altri depositi cauzionali		
Debiti per pignoramenti presso terzi	0,00	0,00
Altri debiti	696,00	696,00
Debiti vs personale	81.731,23	87.378,49
<b>Oltre 12 mesi</b>	<b>124.109,64</b>	<b>124.444,42</b>
Debiti c/ferie-festività	122.804,66	122.804,66
Debiti verso personale rinnovo contratto	-	-
Debiti diversi	292,80	1.191,61
Debiti v/sindacati	438,18	448,15
Collaboratori c/compensi	0,00	0,00
Debiti per imposta IRES	423,00	0,00
Debiti v/IRAP	151,00	0,00
<b>Oltre 12 mesi</b>	<b>133.386,13</b>	<b>123.861,43</b>
Debiti verso ospiti	119.837,44	105.842,74
Debiti verso ospiti MINIALLOGGI	13.548,69	18.018,69
<b>E) Ratei e risconti</b>	<b>2.641.723,40</b>	<b>2.748.921,64</b>
<b>Ratei passivi</b>	<b>46,83</b>	<b>0</b>
Entro 12 mesi	46,83	0
Oltre 12 mesi		
<b>Risconti passivi</b>	<b>2.641.676,57</b>	<b>2.748.921,64</b>
Entro 12 mesi	93.738,79	-
Oltre 12 mesi	2.547.937,78	2.748.921,64
<b>Totale stato patrimoniale passivo</b>	<b>4.975.763,20</b>	<b>5.182.918,01</b>

Besozzo, li 11 aprile 2022

IL PRESIDENTE  
Dott.ssa Anna Maria Binda  


**FONDAZIONE GIUSEPPE E GIULIANA RONZONI - ONLUS**  
**VIA DEGLI ORTI, 14 - 21023 BESOZZO (VA)**  
**Codice Fiscale 83000410122 - Partita IVA 00666710124 - R.E.A. 289632**

**Rendiconto gestionale a proventi ed oneri**  
**(Sezioni divise e contrapposte)**

Oneri	31/12/2021	31/12/2020
<b>I) ONERI DA ATTIVITA' TIPICHE</b>	<b>€ 2.256.927,07</b>	<b>€ 2.311.760,38</b>
<b>1) Materie prime</b>	<b>€ 165.763,48</b>	<b>€ 221.334,58</b>
Medicinali	€ 26.815,16	€ 36.764,67
Variazione rimanenze medicinali	€ 5.282,39	-€ 2.123,86
Presidi e materiale igienico e sanitario	€ 25.438,80	€ 29.258,63
Variazione rimanenze presidi e mat. igienico/sanit.	-€ 2.544,63	€ 1.124,27
Generi alimentari	€ 81.637,41	€ 92.886,39
Variazione rimanenze generi alimentari	-€ 403,58	-€ 274,06
Biancheria e teleria	€ 479,22	€ 110,51
Altri acquisti per assistenza	€ 5.939,54	€ 7.304,24
Presidi chirurgici e di medicazione	€ 2.085,86	€ 2.445,97
Variazione rimanenze presidi chirurgici e di medicazione	-€ 1.357,90	€ 232,24
Materiale per emergenza covid-19	€ 15.737,79	€ 65.930,73
Variazione rimanenze materiale per emergenza covid-19	€ 6.653,42	-€ 12.325,15
<b>2) Servizi</b>	<b>€ 402.847,06</b>	<b>€ 375.684,37</b>
Servizi specifici per gli assistiti e trasporto infermi	€ 7.286,15	€ 356,25
Compensi professionali a medici	€ 82.244,00	€ 84.718,00
Compensi professionali fisioterapisti	€ 50.966,76	€ 51.779,00
Servizio infermieristico appaltato	€ 253.013,28	€ 229.559,12
Servizio socio-assistenziale notturno	€ -	€ -
Servizio di animazione	€ -	€ -
Servizio smaltimenti rifiuti speciali	€ 2.604,03	€ 1.436,55
Spese per attività di animazione	€ 221,84	€ 258,17
Servizio agenzia per il lavoro	€ -	€ 662,80
Spese per servizio di parrucchiere	€ 6.511,00	€ 3.823,00
Altri servizi	€ -	€ 3.091,48
<b>3) Godimento beni di terzi</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>
<b>4) Personale</b>	<b>€ 1.364.507,41</b>	<b>€ 1.348.625,83</b>
Stipendi personale dipendente	€ 1.100.917,45	€ 1.098.608,59
Contributi Ass.Prev.INPS	€ 127.295,34	€ 120.091,33
Contributi INAIL	€ 8.861,77	€ 8.039,31
Contributi C.P.D.E.L.	€ 32.118,88	€ 32.513,81
Contributi I.N.A.D.E.L.	€ -	€ -
Altri oneri previd. ed assistenziali	€ 3.787,00	€ 3.289,83
Contributi F.P.C.	€ -	€ -
Accantonamento TFR	€ 70.471,92	€ 67.273,68

**Rendiconto gestionale a proventi ed oneri**  
**(Sezioni divise e contrapposte)**

Proventi	31/12/2021	31/12/2020
<b>I) PROVENTI DA ATTIVITA' TIPICHE</b>	<b>€ 2.388.423,16</b>	<b>€ 2.489.725,91</b>
<b>1) Da contributi su progetti</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>
<b>2) Da contratti con enti pubblici</b>	<b>€ 989.650,00</b>	<b>€ 954.339,00</b>
Compensi forfettari da ASL	€ 989.650,00	€ 954.339,00
Compensi forfettari da ASL per qualità aggiuntiva	€ -	€ -
<b>3) Da soci ed associati</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>
<b>4) Da non soci</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>
<b>5) Altri proventi</b>	<b>€ 1.398.773,16</b>	<b>€ 1.535.386,91</b>
Rette da Comuni	€ 43.350,50	€ 52.812,04
Rette da privati	€ 1.292.855,66	€ 1.409.230,19
Altre prest. di carattere ass. e san.	€ 7.120,00	€ 4.145,00
Rette da privati minialloggi	€ 55.447,00	€ 69.199,68

Quota acc.to TFR liquidato nell'esercizio	€	-	€	-
Indumenti di servizio	€	1.676,28	€	101,87
Corsi di formazione	€	2.403,40	€	793,00
Altri costi per il personale	€	1.865,32	€	1.892,40
Compensi lavoro temporaneo	€	-	€	-
Compenso professionale al medico competente	€	1.373,00	€	1.375,00
Compenso professionale al RSPP	€	3.416,00	€	3.416,00
Compenso per incarico ufficio tecnico	€	6.340,95	€	6.212,85
Compenso produttività	€	-	€	-
Compenso per Organismo Vigilanza	€	3.980,10	€	5.018,16
<b>5) Ammortamenti</b>	<b>€</b>	<b>185.682,89</b>	<b>€</b>	<b>246.526,08</b>
Q.te ammortamento Fabbricati istituz. ala vecchia	€	74.103,72	€	74.103,72
Q.te ammortamento Fabbricati istituz. ala nuova	€	93.738,79	€	139.830,38
Q.te ammortamento Attrezzatura specifica	€	12.712,95	€	27.951,23
Q.te ammortamento Impianti sanitari	€	149,41	€	92,40
Q.te ammortamento Attrezzatura sanitaria	€	2.281,39	€	2.333,91
Q.te ammortamento bianc. ed eff. Lett.	€	2.696,63	€	2.214,44
<b>6) Oneri diversi di gestione</b>	<b>€</b>	<b>138.126,23</b>	<b>€</b>	<b>119.589,52</b>
Detersivi e materiale di pulizia	€	32.833,48	€	33.268,06
Variazione rimanenze materiale di pulizia	-€	186,12	€	310,94
Spese telefoniche	€	7.026,51	€	6.359,63
Forza motrice e luce RSA	€	23.887,19	€	22.389,08
Forza motrice e luce MINIALLOGGI	€	5.583,29	€	6.438,96
Gas per cucina	€	5.711,65	€	3.967,74
Combustibile per riscaldamento	€	-	€	-
Acqua	€	6.675,50	€	6.836,50
Altre utenze	€	17.731,00	€	10.561,00
Metano nuova struttura	€	37.516,93	€	28.323,43
Cancelleria e mat. d'ufficio	€	936,01	€	651,49
Variazione rimanenze cancelleria e mat. d'ufficio	-€	50,35	€	89,83
Spese amministrative e d'ufficio	€	461,14	€	349,66
Perdite su crediti	€	-	€	-
Altre spese d'ufficio	€	-	€	43,20

## II) ONERI PROMOZIONALI E DI

<b>RACCOLTA FONDI</b>	€	-	€	-
1) Raccolta 1	€	-	€	-
2) Raccolta 2	€	-	€	-
3) Raccolta 3	€	-	€	-
4) Attività ordinaria di promozione	€	-	€	-

## III) ONERI DA ATTIVITA' ACCESSORIE

1) Materie prime	€	-	€	-
2) Servizi	€	-	€	-
3) Godimento beni di terzi	€	-	€	-
4) Personale	€	-	€	-
5) Ammortamenti	€	-	€	-

## II) PROVENTI DA RACCOLTA FONDI

1) Raccolta 1	€	-	€	-
2) Raccolta 2	€	-	€	-
3) Raccolta 3	€	-	€	-
4) Altri	€	-	€	-

## III) PROVENTI DA ATTIVITA'

<b>ACCESSORIE</b>	€	-	€	-
1) Da contributi su progetti	€	-	€	-
2) Da contratti con enti pubblici	€	-	€	-
3) Da soci ed associati	€	-	€	-
4) Da non soci	€	-	€	-
5) Altri proventi	€	-	€	-



6) Oneri diversi di gestione	€	-	€	-
<b>IV) ONERI FINANZIARI E PATRIMONIALI</b>	<b>€</b>	<b>18.984,43</b>	<b>€</b>	<b>21.165,13</b>
1) Su Depositi e prestiti bancari e postali	€	18.984,43	€	21.165,13
Spese bancarie	€	561,51	€	292,13
Commissioni bancarie	€	71,90	€	6,50
Spese postali conto bancoposta	€	107,88	€	100,88
Anticipo spese incasso RID	€	362,00	€	464,05
Interessi passivi mutuo Banca Prossima	€	17.864,94	€	20.301,57
Altri interessi passivi	€	-	€	-
Rimborsi diversi	€	16,20	€	-
2) Su altri prestiti	€	-	€	-
3) Da patrimonio edilizio	€	-	€	-
4) Da altri beni patrimoniali	€	-	€	-
<b>V) ONERI STRAORDINARI</b>	<b>€</b>	<b>540,75</b>	<b>€</b>	<b>579,00</b>
1) Da attività finanziaria	€	-	€	-
2) Da attività immobiliare	€	-	€	-
3) Da altre attività	€	-	€	-
Sopravvenienze passive	€	-	€	579,00
Altri accantonamenti per rischi	€	-	€	-
Minusvalenze da alienazioni	€	540,75	€	-
Altri oneri straordinari	€	-	€	-
<b>VI) ONERI DI SUPPORTO GENERALE</b>	<b>€</b>	<b>343.134,52</b>	<b>€</b>	<b>370.557,12</b>
1) Materie prime	€	-	€	-
2) Servizi	€	315.206,71	€	328.857,11
Manutenzione fabbricati e stabili	€	2.392,79	€	-
Manutenzione impianti elettr./idra./termoid.	€	12.979,81	€	11.086,23
Manutenzione centrale termica	€	222,20	€	-
Manutenzione impianto antincendio	€	1.166,93	€	1.629,76
Manutenzione impianto ossigeno	€	52,80	€	-
Manutenzioni straordinarie	€	5.022,50	€	7.420,60
Manutenzione impianti ascensori	€	1.306,25	€	3.316,50
Manutenzione giardini e piante	€	16,99	€	52,65
Altre manutenzioni e riparazioni	€	8.096,94	€	4.606,77
Canoni di assistenza tecnica	€	48.880,24	€	46.128,07
Contratto manut.macchine ufficio	€	-	€	-
Servizio pulizie in appalto	€	200.921,80	€	201.885,60
Abbonamenti, libri e pubblicazioni	€	1.129,55	€	1.186,85
Assicurazioni	€	11.610,00	€	11.615,24
Elaborazione stipendi	€	6.769,81	€	6.908,61
Consulenze varie	€	7.041,84	€	7.577,42
Compensi professionali	€	4.864,95	€	19.984,14
Spese di rappresentanza	€	-	€	-
Compensi professionali revisore	€	2.537,60	€	5.075,20
Spese postali, protocollo e valori bollati	€	58,60	€	73,75
Spese per eventi, manifestazioni, feste	€	135,11	€	309,72
3) Godimento beni di terzi	€	-	€	-

<b>IV) PROVENTI FINANZIARI E PATRIMONIALI</b>	<b>€</b>	<b>370,45</b>	<b>€</b>	<b>488,13</b>
1) Da depositi bancari e postali	€	370,45	€	488,13
Interessi attivi da titoli e obblig.	€	-	€	-
Interessi su somme depositate	€	1,95	€	2,13
Altri interessi attivi	€	-	€	-
Interessi su deposito titoli	€	-	€	-
Rimborso spese incasso RID	€	342,50	€	460,00
Rimborsi diversi	€	26,00	€	26,00
Omaggi da fornitori	€	-	€	-
2) Da altre attività	€	-	€	-
3) Da patrimonio edilizio	€	-	€	-
4) Da altri beni patrimoniali	€	-	€	-
<b>V) PROVENTI STRAORDINARI</b>	<b>€</b>	<b>4.341,30</b>	<b>€</b>	<b>7.064,20</b>
1) Da attività finanziaria	€	4.341,30	€	7.064,20
Entrate straord. da attività finanziaria	€	-	€	-
Erogazioni quote 5 per mille	€	4.341,30	€	7.064,20
2) Da attività immobiliare	€	-	€	-
3) Da attività immobiliari	€	-	€	-
4) Da altre attività	€	-	€	-

<b>4) Personale</b>	€	-	€	-
<b>5) Ammortamenti</b>	€	<b>27.518,81</b>	€	<b>41.398,01</b>
Q.te ammortamento Autovetture	€	-	€	-
Q.te ammortamento Attrezzatura varia	€	857,35	€	2.064,31
Q.te ammortamento Macc uff. elettr/elab.	€	3.746,71	€	5.156,23
Q.te ammortamento Mobili e Arredi	€	2.087,82	€	12.546,65
Q.te ammortamento Software	€	360,14	€	373,19
Q.te ammortamento Impianti televisivi	€	-	€	-
Q.te ammortamento Impianti telefonici	€	219,60	€	219,60
Q.te amm. Impianti elettrico ala vecchia	€	1.311,00	€	1.296,90
Q.te amm. Impianti elettrico ala nuova	€	3.614,98	€	4.702,10
Q.te amm. Impianti di condizionamento	€	569,25	€	366,58
Q.te amm. Impianti di riscaldamento	€	750,95	€	750,95
Q.te amm. Impianti e macchinari	€	1.000,52	€	921,01
Q.te amm. Attrezz. Impianto fotovoltaico	€	12.604,49	€	12.604,49
Q.te amm. Attrezz. Impianti specifici	€	396,00	€	396,00
<b>6) Oneri diversi di gestione</b>	€	<b>409,00</b>	€	<b>302,00</b>
Acquisti diversi per manutenzioni	€	-	€	-
Altri acquisti	€	-	€	-
Carburanti e lubrificanti auto	€	409,00	€	302,00
<b>VII) ALTRI ONERI</b>	€	<b>5.554,18</b>	€	<b>4.872,29</b>
<b>Altri oneri e spese</b>	€	<b>4.448,83</b>	€	<b>3.829,29</b>
Spese varie documentate	€	411,34	€	292,95
Altre spese minute	€	-	€	-
Oneri e sanzioni indeducibili	€	-	€	923,03
Imposte e tasse diverse	€	804,25	€	152,20
Arrotondamenti passivi	€	0,24	€	0,11
Imposta IRES	€	2.741,00	€	2.298,00
Offerte al celebrante per messe suffragio	€	-	€	-
Imposta IRAP	€	492,00	€	163,00
<b>Acquisti beni e mat. per attività commerciale</b>	€	<b>1.105,35</b>	€	<b>1.043,00</b>
Pulizia minialloggio	€	-	€	-
Servizio lavaggio e stiratura indumenti	€	-	€	-
Servizio di ristoro	€	-	€	-
Spese gestione impianti fotovoltaici	€	103,35	€	184,00
Spese per servizio parrucchiere MA	€	1.002,00	€	859,00
Altri costi commerciali	€	-	€	-
<b>RISULTATO GESTIONALE</b>				
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	€	<b>2.625.140,95</b>	€	<b>2.708.933,92</b>

<b>VII) ALTRI PROVENTI</b>	€	<b>167.149,01</b>	€	<b>214.889,65</b>
<b>Altri proventi</b>	€	<b>160.525,38</b>	€	<b>206.421,17</b>
Contributi diversi	€	20.000,00	€	-
Proventi diversi	€	680,60	€	1.383,28
Sopravvenienze attive	€	6.300,00	€	282,00
Sopravvenienze attive non tassabili	€	8.859,21	€	3,75
Oblazioni	€	16.374,43	€	51.790,00
Arrotondamenti attivi	€	22,00	€	6,03
Omaggi da fornitori	€	4,02	€	-
Contributo in c/cap. ala vecchia	€	-	€	-
Contributo in c/cap. fabbr. ala nuova	€	93.738,79	€	138.274,78
Contributo in c/cap. minialloggi	€	13.506,28	€	13.506,28
Contributo in c/cap. mobili e arredi	€	-	€	-
Incentivi GSE per Conto Energia	€	1.040,05	€	1.175,05
<b>Proventi per attività non istituzionale</b>	€	<b>6.623,63</b>	€	<b>8.468,48</b>
Proventi per servizio ristoro	€	5.081,77	€	7.005,32
Proventi ass.li per utenti esterni	€	567,00	€	603,00
Proventi per serv. Parrucchiera esterni	€	893,68	€	766,67
Proventi per servizio lavanderia	€	81,18	€	93,49
Proventi per utilizzo autovettura	€	-	€	-
Altri ricavi commerciali	€	-	€	-
<b>RISULTATO GESTIONALE POSITIVO</b>	-€	<b>64.857,03</b>	€	<b>3.233,97</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	€	<b>2.625.140,95</b>	€	<b>2.708.933,92</b>

Besozzo, li 11 aprile 2022

IL PRESIDENTE  
Dott.ssa Anna Maria Binda  


**FONDAZIONE GIUSEPPE E GIULIANA RONZONI - ONLUS**  
**Via Degli Orti n. 14 - 21023 Besozzo (VA)**  
**Codice Fiscale 83000410122**  
**Partita I.V.A. 00666710124**  
**R.E.A. Varese 289632**

**Nota integrativa al bilancio al 31/12/2021**

**Premessa**

La Fondazione è stata costituita mediante trasformazione dell'Istituzione di Assistenza e beneficenza (IPAB) denominata "CASA DI RIPOSO GIUSEPPE E GIULIANA RONZONI", ai sensi dell'art. 2 comma 3 della Legge Regionale n. 1/2003; con deliberazione n. VII<sup>^</sup>/15758 del 23 dicembre 2003 la Giunta Regionale della Lombardia ha approvato la trasformazione dell'Ente ed il relativo statuto adottato dal Consiglio di Amministrazione dell'IPAB con deliberazione n. 33 del 3 settembre 2003 e 50 del 12 novembre 2003.

Nella stessa deliberazione la Giunta Regionale ha altresì disposto l'iscrizione della Fondazione nel Registro regionale delle persone giuridiche private, previsto dal Regolamento Regionale n. 2/2001, in data 31 dicembre 2003 al fine di far decorrere gli effetti della trasformazione in Fondazione ONLUS senza scopo di lucro a partire dal 1° gennaio 2004, come previsto dall'articolo 4, comma 2, del Regolamento Regionale n. 11/2003.

Per effetto della suddetta trasformazione la Fondazione è subentrata nelle situazioni patrimoniali attive e passive, nei rapporti pendenti a qualsiasi titolo inerenti ai beni ed alle loro pertinenze oltre che in tutti gli altri rapporti giuridici preesistenti alla trasformazione.

La Fondazione ha inoltre presentato alla Direzione Regionale delle Entrate della Lombardia l'apposito modello previsto dall'art. 11 del D.Lgs. n. 460/97 per il riconoscimento della stessa quale ONLUS ed anche, sempre per lo stesso motivo, la documentazione richiesta dalla Regione Lombardia.

La qualifica di ONLUS, consente di considerare non commerciale, ai fini fiscali per l'imposta sul reddito delle società (IRES), l'attività istituzionale esercitata ed ai fini dell'imposta regionale sulle attività produttive (IRAP), di beneficiare della esenzione in conformità alla normativa regionale (Legge regionale 18 dicembre 2001 n. 27). La limitata attività di carattere commerciale, svolta dalla Fondazione, che riguarda la gestione di alcuni servizi accessori in favore dei residenti i minialloggi protetti, è invece soggetta ad ordinaria tassazione.

La Fondazione che attualmente ha la qualifica giuridica di ONLUS, sta ancora valutando le diverse ipotesi e le possibili soluzioni alla luce dell'evoluzione normativa e della Riforma del Terzo Settore che porterà all'abrogazione dell'attuale normativa sulle Organizzazioni non Lucrative di Utilità Sociale (ONLUS) così come attualmente disciplinate dal D.Lgs. 460/97.

Le ONLUS non sono più previste nel Codice del Terzo Settore. Questo comporta per le ONLUS una doppia alternativa:

1. Lo scioglimento con devoluzione del patrimonio costituito grazie alla qualifica agevolata;
2. Riconvertirsi in una fattispecie riconducibile alle sezioni del Registro unico nazionale del Terzo Settore (RUNTS).

La normativa che attualmente regola le ONLUS, ossia il D.Lgs 460/97 è subordinata al verificarsi contestuale di due condizioni:

- a) Autorizzazione della Commissione Europea del "pacchetto fiscale" di cui al titolo X del CTS;
- b) Registro Unico Nazionale del Terzo settore (RUNTS) diventato operativo a partire dal 23 novembre 2021 (decreto direttoriale del Ministero del lavoro e delle politiche sociali n. 561 del 26 ottobre 2021).

Al presente bilancio, riferito al periodo 1° gennaio/31 dicembre 2021, è stata applicata la comparazione con le poste iscritte nel Bilancio dall'esercizio 2020.

### **Attività svolta**

La Fondazione svolge l'attività di casa di riposo per anziani in Besozzo, oggi RSA (residenza sanitaria assistenziale) come previsto da Regione Lombardia che ha accreditato e contrattualizzato i posti letto.

In particolare, come risulta dallo Statuto, promuove l'attività di assistenza sociale e socio sanitaria ed offre servizi assistenziali, socio-sanitari, sanitari, con la finalità di migliorare la qualità della vita delle persone anziane, disabili fisici e sensoriali ed in genere soggetti svantaggiati e/o a rischio di emarginazione.

Oltre al servizio di RSA la Fondazione gestisce anche n. 8 minialloggi protetti per persone anziane. I mini alloggi sono stati concepiti con la finalità di offrire uno spazio adeguato e attrezzato per i bisogni della persona anziana, valorizzando e stimolando l'iniziativa personale e l'autosufficienza, garantendo al tempo stesso una reperibilità da parte del personale della Fondazione in caso di bisogni urgenti o problemi di carattere sanitario, di giorno come di notte.

La Fondazione opera in raccordo col Comune di Besozzo, la Comunità Pastorale San Nicone Besozzi che comprende le Parrocchie di Besozzo, Bogno, Cardana, Olginasio e Brebbia e la Congregazione delle Suore di Santa Croce che hanno la Casa Provincializia in Besozzo, i quali hanno potere di nomina dei componenti del Consiglio di Amministrazione.

\*\*\*\*\*

Premessa importante da sottolineare per l'anno in esame è stata la grave emergenza sanitaria che si è dovuto affrontare a causa della pandemia legata al Covid-19. Gli effetti negativi già manifestatisi nel corso del 2020 hanno colpito la struttura soprattutto nel corso del 2021 con la positività di molti ospiti e la necessità del loro trasferimento in centri dedicati all'assistenza dei casi positivi che non potevano essere gestiti in struttura.

L'emergenza con il conseguente blocco degli ingressi, le assenze registrate e la necessità di mantenere delle camere libere da destinare ai periodi di osservazione, hanno di fatto portato ad una contrazione delle rette di ricovero del 10% rispetto al 2020, anche l'altro servizio dei "Minialloggi protetti" ha subito una diminuzione delle entrate del 20% sempre rispetto all'anno precedente.

Dimostrazione che gli effetti negativi della pandemia, per quanto riguarda l'aspetto economico, che si era riusciti a contenere nel 2020 si sono manifestati in maniera importante, sia sotto l'aspetto sanitario che economico, nel corso del 2021.

La diminuzione delle entrate da rette è evidenziata dalla contrazione delle giornate di effettiva presenza pari a 18.561 contro 22.630 giornate complessive teoriche di presenza, corrispondenti all'82% di saturazione dei posti letto.

**Pertanto, per il mancato utilizzo di alcuni cespiti comuni alla generalità degli ospiti per le assenze ed i posti liberi nel corso dell'anno, le relative quote di ammortamento sono state rideterminate come si darà più avanti nella sezione "Dettagli criteri di valutazione".**

Per ogni ulteriore informazione si rimanda al Bilancio sociale, redatto per l'esercizio 2021, in conformità alle disposizioni di cui all'articolo 14 comma 1 del Decreto legislativo 3 luglio 2017, n.117. I destinatari principali del Bilancio Sociale sono gli stakeholders della Fondazione, ai quali vengono fornite informazioni sulla performance dell'Ente e sulla qualità dell'attività aziendale.

Con lo stesso si è voluto rendere disponibile uno strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte dall'Ente al fine di offrire una informativa strutturata e puntuale a tutti i soggetti interessati non ottenibile a mezzo della sola informazione economica contenuta nel bilancio di esercizio e nella presente nota integrativa.

\*\*\*\*\*

### **Organo di controllo**

In conformità allo statuto approvato, il Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 28 del 09/07/2018 ha provveduto alla riconferma del Revisore contabile nella persona del dott. Porrini Fabio, che tra gli altri compiti ha anche quello di rilasciare apposita relazione sul presente Bilancio.

### **Organismo di Vigilanza**

La Fondazione, in ottemperanza ai dettami della normativa regionale in materia di accreditamento (ex DGR 2569 del 31/10/2014) ed in riferimento al D.Lgs. 231/2011, ha adottato ed implementato il Modello di Organizzazione Gestione e Controllo ed il Codice Etico.

Il sistema di compliance 231 è stato avviato formalmente nel 2015 e con deliberazione consiliare n. 2 del 24/02/2015 è stato istituito, in forma monocratica, l'Organismo di Vigilanza nella persona del Dott. Antonio Sebastiano, lo stesso è stato riconfermato anche per l'anno 2021 con deliberazione consiliare n. 38 del 19/12/2020. L'Organismo di Vigilanza ha presentato la relazione annuale per il 2021, riferita alla sua attività.

### *<<Conclusioni*

*All'esito della complessiva attività di audit svolta nel corso del 2021, è possibile esprimere un giudizio complessivamente positivo circa le modalità di gestione dei processi esaminati, che sono risultati sostanzialmente in linea con quanto richiesto dal Modello Organizzativo, dal codice etico e dalle procedure aziendali.*

*La Fondazione si è sempre dimostrata collaborativa durante gli audit, mettendo a disposizione ogni informazione e documentazione richiesta. Parimenti, l'Ente è stato sempre attento nel valutare i suggerimenti formulati dall'OdV e anche ampiamente disponibile ad accoglierli.*

*Sono proseguiti anche nel 2021 gli sforzi nella gestione dell'emergenza pandemica che certamente ha richiesto un'attenzione prioritaria; anche in questo ambito, l'Ente ha dimostrato cura nell'assolvimento degli obblighi di legge e nell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione.>>*

Dalle conclusioni della stessa emerge, pertanto, che anche per il 2021 pur nella gestione dell'emergenza pandemica, le attività della Fondazione si conformano a quanto richiesto dal Modello di organizzazione Gestione e controllo, dal Codice Etico e dalle procedure aziendali. La

revisione del Modello Organizzativo è stata approvata in via definitiva con deliberazione consiliare n. 30 del 04/11/2020.

### Utilizzo di volontari

In ragione dell'emergenza sanitaria dovuta alla pandemia ed al conseguente blocco degli ingressi e delle attività di socializzazione si dà atto che nell'esercizio 2021 la Fondazione ha utilizzato i volontari in misura minore rispetto ai precedenti anni, come aiuto durante le attività animative.

Risulta comunque sempre presente apposito regolamento che disciplina il servizio dei volontari all'interno della struttura. A tutela del servizio prestato dai volontari è stata stipulata un'apposita polizza assicurativa.

### Liberalità

Si dà atto che nel corso dell'esercizio sono state conseguite le seguenti liberalità, per un totale di € 60.237,48= iscritte alla voce proventi del rendiconto gestionale:

descrizione conti	31/12/2021	31/12/2020	differenze
contributi diversi	0	0	0
contributi straordinari	20.000,00	0	20.000,00
proventi diversi	680,60	1.383,28	-702,68
oblazioni	16.374,43	51.790,00	-35.415,57
erogazioni quote 5 per mille	4.341,30	7.064,20	-2.722,90
<b>Totali</b>	<b>41.396,33</b>	<b>60.237,48</b>	<b>-18.841,15</b>

### Criteri di formazione

Il Bilancio è stato redatto secondo gli schemi ed i documenti approvati dalla Commissione Aziende non Profit del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e comprende lo Stato patrimoniale, il Conto Economico e la presente Nota Integrativa.

I valori esposti sono stati espressi senza arrotondamenti, con l'evidenza di due decimali, così come è stato operato nella contabilità economica.

### Criteri di valutazione

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività ed anche alle norme del Codice Civile.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensi tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

### **DETTAGLIO CRITERI DI VALUTAZIONE:**

#### **- Immobilizzazioni Immateriali**

Sono iscritte al costo storico di acquisizione ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati negli esercizi e imputati direttamente alle singole voci.

Nelle voci in esame sono stati iscritti i diritti di utilizzazione di programmi software ammortizzati con una aliquota annua del 20%.

Le immobilizzazioni immateriali non sono mai state rivalutate.

#### **- Immobilizzazioni materiali**

Sono iscritte al costo storico di acquisto e rettifiche dai corrispondenti fondi di ammortamento.

Le immobilizzazioni materiali a fronte delle quali sono stati erogati contributi in conto capitale sono iscritte a bilancio al lordo dei contributi ricevuti.

Nel valore di iscrizione in bilancio si è tenuto conto degli oneri accessori e dei costi sostenuti per l'utilizzo dell'immobilizzazione.

Le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono state calcolate, attesi l'utilizzo (come evidenziato nelle premesse a valere per il corrente anno), la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione, criterio che abbiamo ritenuto ben rappresentato dalle aliquote di riferimento fiscale, con le precisazioni a fianco indicate.

Le aliquote applicate sono risultate pertanto le seguenti:

- Attrezzatura bianch. ed eff. letterecchi: 40%
- Attrezzatura impianto fotovoltaico RSA: 9%
- Attrezzatura sanitaria: 12,50%
- Attrezzatura specifica: 12,50% *applicato ammortamento ridotto di un terzo per il mancato utilizzo a seguito delle ridotte presenze come sopra evidenziato*
- Attrezzatura varia: 25%
- Fabbricati istituzionali ala nuova: 3% *applicato ammortamento ridotto di un terzo per il mancato utilizzo a seguito delle ridotte presenze come sopra evidenziato*
- Fabbricati istituzionali ala vecchia: 3%
- Impianti di condizionamento: 15%
- Impianti di riscaldamento: 15%
- Impianti e macchinari: 15%
- Impianti sanitari: 15%
- Impianti specifici: 15%
- Impianti telefonici: 15%
- Impianto elettrico ala nuova: 15% *applicato ammortamento ridotto di un terzo per il mancato utilizzo a seguito delle ridotte presenze come sopra evidenziato*
- Impianto elettrico ala vecchia: 15%
- Macchine d'ufficio elettroniche - elaboratori: 20%
- Mobili e arredi: 10% *applicato ammortamento ridotto di un terzo per il mancato utilizzo a seguito delle ridotte presenze come sopra evidenziato*

Le immobilizzazioni materiali non sono mai state rivalutate in base a leggi speciali.

Si precisa che il valore dei contributi in conto capitale ricevuti per l'acquisto di fabbricati sono stati iscritti al passivo come "risconti passivi contributi in conto capitale".

In ciascun esercizio si provvede quindi a rilevare gli ammortamenti dei fabbricati sul loro intero valore (al lordo quindi dei contributi ricevuti) e si procede contestualmente al rilevamento della proporzionale quota di "risconti passivi contributi in conto capitale" di competenza dell'esercizio iscrivendo detto importo tra i "ricavi diversi".

**- Rimanenze**

Le rimanenze sono iscritte al minore tra il costo di acquisto ed il valore di realizzo desumibile dall'andamento del mercato, applicando il metodo del costo medio d'acquisto.

**- Crediti**

Sono esposti al presumibile valore di realizzo pari al valore nominale.

**- Disponibilità Liquide**

Sono iscritte al loro valore effettivo.

**- Ratei e risconti**

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale ed economica.

**- Trattamento di fine rapporto lavoro subordinato**

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e del contratto di lavoro vigente, considerando ogni altra forma di remunerazione avente carattere continuativo.

Il fondo, a seguito della riforma previdenziale, corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data del 31 dicembre 2006 e debitamente rivalutate. Dal 2007 le quote di TFR sono versate direttamente al Fondo Tesoreria INPS o ai singoli Fondi scelti dai dipendenti ed il relativo rimborso in caso di cessazione dal servizio sarà recuperato dai predetti enti.

**- Debiti**

Sono rilevati al loro valore nominale.

**- Imposte sul reddito**

Le imposte sono accantonate secondo il principio di competenza; rappresentano pertanto gli accantonamenti per imposte liquidate o da liquidare per l'esercizio, determinate secondo le aliquote e le norme vigenti e sono relative alla tassazione degli immobili strumentali e alla limitata attività di carattere commerciale. Si ricorda, invece, che l'attività caratteristica della Fondazione è esente da IRES e IRAP in quanto svolta da ONLUS.

Non sono state calcolate imposte anticipate e/o differite non ricorrendone i presupposti.

**- Riconoscimento ricavi**

I ricavi derivanti da prestazioni di servizi e quelli derivanti da proventi finanziari sono stati riconosciuti in base alla competenza temporale.

**- Criteri di conversione dei valori espressi in valuta**

Non figurano debiti e crediti espressi all'origine in valuta estera, per cui non si è reso necessario effettuare alcun adeguamento.

**Dati sull'occupazione**

La Fondazione nell'anno 2021 ha occupato il seguente personale (dipendente ed assimilato):

<b>Categoria</b>	<b>31/12/2021</b>
Direttore Generale	1
Amministrativi	3
A.S.A.	33
Addette lavanderia	3
Cuoche	3
Addetta lavanderia/cucina	1
Coordinatore di struttura	1
Manutentore	1
Educatori professionali	2
<b>Totale dipendenti</b>	<b>48</b>



Il contratto collettivo nazionale di lavoro di riferimento è quello per il personale dipendente dai settori socioassistenziale, socio-sanitario ed educativo UNEBA. Per buona parte dei dipendenti rimane ancora in vigore il contratto applicato precedentemente alla depublicizzazione, riferito alle Funzioni Locali ex Comparto Regioni e Autonomie Locali.

Si specificano inoltre i collaboratori in regime di libera professione della Fondazione:

Categoria	31/12/2021
Medici	2
Medico Psicologo	1
Fisioterapista	2
Infermieri professionali	5
<b>Totale collaboratori</b>	<b>10</b>

Anche nel 2021 la Fondazione si è rivolta ad uno Studio Associato per il servizio infermieristico notturno e diurno. Il servizio garantisce sempre la presenza di un infermiere professionale nell'arco delle 24 ore.

## Attività

### B) Immobilizzazioni

#### I. Immobilizzazioni immateriali

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020
1.738,08	634,22

#### Totale movimentazione delle Immobilizzazioni Immateriali

Descrizione costi	Valore 31/12/2020	Rettifiche contabili	Valore di incremento	Amm.to esercizio	Valore 31/12/2021
Software	2.098,22	0		360,14	1.738,08

Le Immobilizzazioni Immateriali sono costituite da software; i valori di incremento sono relativi alle attrezzature acquistate, i decrementi sono relativi agli ammortamenti dell'esercizio.

I costi iscritti sono ragionevolmente correlati a una utilità protratta in più esercizi, e sono ammortizzati sistematicamente in relazione alla loro residua possibilità di utilizzazione.

#### II. Immobilizzazioni materiali

##### Terreni e fabbricati

Si forniscono le seguenti informazioni relative ai fabbricati strumentali:

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
4.158.145,22	4.325.987,73	-167.842,51

Terreni e fabbricati	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020
Fabbricati istituzionali ala vecchia	2.470.124,18	2.470.124,18
Fondo amm.to fabbricati istituz. ala vecchia	-717.771,33	-643.667,61
Fabbricati istituzionali ala nuova	4.661.012,35	4.661.012,35

Fondo amm.to fabbricati istituz. ala nuova	-2.300.219,98	-2.206.481,19
Fabbricati a reddito	45.000,00	45.000,00
<b>Totali</b>	<b>4.158.145,22</b>	<b>4.325.987,73</b>

Per quanto riguarda il conto “Fabbricati a reddito”, trattasi di nuova voce imputata a bilancio a seguito della pratica di Eredità ospite Franzetti Maria – indicati gli importi come da Denuncia di successione fatta dal Notaio Cutino di Besozzo.

Si precisa che, come sopra già evidenziato, i beni per i quali sono stati conseguiti contributi in conto capitale sono iscritti a bilancio per il loro valore complessivo al lordo dei contributi ricevuti e che i relativi ammortamenti stati effettuati su detto valore lordo.

Contestualmente la quota di competenza dell’esercizio dei contributi in conto capitale, originariamente iscritti a bilancio tra i “Risconti passivi”, viene rilevata tra i ricavi alla voce “Altri Proventi”.

I saldi di detti risconti nei due esercizi sono i seguenti:

<b>Risconti passivi contributi in c/capitale</b>	<b>Saldo al 31/12/2021</b>	<b>Saldo al 31/12/2020</b>
F.do contributi in c/capitale ala vecchia	0,00	0,00
F.do contributi in c/capitale fabbricato ala nuova	2.303.023,74	2.396.762,53
F.do contr. in c/cap. per appartamenti	338.652,83	352.159,11
<b>Totali</b>	<b>2.641.676,57</b>	<b>2.748.921,64</b>

Per quanto riguarda il conto “F.do contributi in c/capitale ala vecchia” si è riscontrato che detto contributo è stato erroneamente imputato a conto economico per una quota troppo bassa (l’intero importo si sarebbe esaurito in oltre 85 anni). Si è pertanto optato, nell’esercizio 2017, per la completa imputazione a ricavo, anche a compensazione della bassa imputazione degli anni pregressi.

## **Impianti e attrezzature**

Si forniscono le seguenti informazioni relative agli impianti ed alle attrezzature specifiche e varie:

<b>Impianti e attrezzature</b>	<b>Saldo al 31/12/2021</b>	<b>Saldo al 31/12/2020</b>
Impianti telefonici	3.860,88	3.860,88
Impianti televisivi	3.055,03	3.055,03
Impianti sanitari	1.827,18	1.192,00
Impianto elettrico ala vecchia	12.286,0	9.426,00
Impianto elettrico ala nuova	56.819,98	49.306,98
Impianti di condizionamento	11.891,00	11.891,00
Impianti di riscaldamento	6.062,89	6.062,89
Impianti specifici	2.640,00	2.640,00
Impianti e macchinari	10.250,90	9.673,40
Attrezzatura specifica	263.228,04	258.000,05
Attrezzatura sanitaria	22.078,59	21.651,59
Attrezzatura bianch. ed eff. letterecci	10.511,12	10.511,12
Attrezzatura varia	34.232,24	33.871,34
Attrezzatura impianto fotovoltaico	140.049,93	140.049,93
<i>Fondi Ammortamento</i>	<i>-423.944,22</i>	<i>-385.611,45</i>
<b>Totali</b>	<b>154.849,56</b>	<b>175.580,76</b>

**Altri beni**

<b>Altri beni</b>	<b>Saldo al 31/12/2021</b>	<b>Saldo al 31/12/2020</b>
a) Mobili	<b>15.122,04</b>	<b>17.209,86</b>
Mobili e Arredi	501.504,74	501.504,74
(Fondi di ammortamento)	-486.382,70	-484.294,88
b) Macchine d'ufficio	<b>8.362,56</b>	<b>11.868,65</b>
Macchine ufficio ordinarie	172,00	172,00
Macchine ufficio elettroniche - elaboratori	56.760,70	56.520,08
(Fondi di ammortamento)	-48.570,14	-44.823,43
c) Automezzi	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Autovetture	1.000,00	1.000,00
(Fondi di ammortamento)	-1.000,00	-1.000,00
<b>Totali</b>	<b>23.484,60</b>	<b>29.078,51</b>

**Immobilizzazioni in corso ed acconto**

	<b>Saldo al 31/12/2021</b>	<b>Saldo al 31/12/2020</b>
Imm. Materiali in corso	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**C) Attivo circolante****I. Rimanenze**

	<b>Saldo al 31/12/2021</b>	<b>Saldo al 31/12/2020</b>	<b>Variazioni</b>
	21.006,20	28.399,43	-7.393,23

Il criterio di valutazione delle rimanenze è motivato nella prima parte della nota integrativa.

Le rimanenze sono costituite da generi alimentari, materiale di pulizia, medicinali, cancelleria e materiale d'ufficio, materiale igienico e sanitario, presidi chirurgici e medicazioni, materiale igienico per incontinenti e dalle rimanenze del nuovo conto istituito a seguito dell'emergenza sanitaria legata alla pandemia, a cui sono stati imputati i costi relativi ai servizi inerenti, come più avanti specificato.

**II. Crediti**

	<b>Saldo al 31/12/2021</b>	<b>Saldo al 31/12/2020</b>	<b>Variazioni</b>
	108.289,49	110.595,92	-2.306,43

Il saldo è composto da crediti verso clienti e verso altri, così suddivisi:

<b>Descrizione</b>	<b>Entro 12 mesi</b>	<b>Oltre 12 mesi</b>	<b>Oltre 5 anni</b>	<b>Totale</b>
Verso clienti	25.036,16			25.036,16
Verso clienti ATS	83.026,00			83.026,00
Verso Istituti di previdenza	0			0
Fornitori c/note credito da ricevere	40,00			40,00
Crediti v/erario	0			0
Crediti diversi	0			0
Clienti c/fatture da emettere	0			0
Crediti per imposta IRES	0			0
Crediti per imposta IRAP	0			0

Crediti v/Istituti di previdenza	0	0
Crediti c/clienti privati	107,50	107,50
Iva su acquisti	0	0
Erario c/IVA	79,83	79,83
<b>Totale</b>	<b>108.289,49</b>	<b>108.289,49</b>

### III. Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
0	0	0

### IV. Disponibilità liquide

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
505.849,77	512.641,44	-6.791,67

Le disponibilità liquide sono così composte:

<b>Descrizione</b>	<b>31/12/2021</b>
Depositi bancari	259.648,09
Depositi postali	244.062,23
Cassa	2.139,45
<b>Totale</b>	<b>505.849,77</b>

Il saldo rappresenta le disponibilità liquide e l'esistenza di numerario e di valori alla data di chiusura dell'esercizio; per quanto riguarda gli importi giacenti su conti bancari, i relativi interessi sono stati contabilizzati per competenza.

### D) Ratei e risconti

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
2.480,11	0	2.480,11

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale; essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi e oneri, comuni a due o più esercizi, ripartibili in ragione del tempo. I costi registrati sono tutti imputabili all'anno di competenza.

## Passività

### A) Patrimonio netto

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
995.280,22	1.060.137,25	-64.857,03

Il patrimonio netto rappresenta la differenza tra tutte le voci dell'attivo e del passivo determinate secondo i principi sopra enunciati e comprende il risultato gestionale degli esercizi precedenti determinato in sede di predisposizione del prospetto iniziale delle attività e passività al 1 gennaio 2021 ed il risultato dell'esercizio.

Il decremento evidenziatosi nell'esercizio 2021 è rappresentato dalla perdita rilevata per € 64.857,03.

Si riporta per completezza la tabella relativa agli incrementi e decrementi al 31/12/2021:

Descrizione	31/12/2020	Incrementi	Decrementi	31/12/2021
Patrimonio netto – Risultato gestionale esercizi precedenti	1.060.137,25		64.857,03	995.280,22
Risultato gestionale dell'esercizio				-64.8857,03

## B) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
72.876,87	75.441,20	-2.564,33

La variazione è costituita dall'accantonamento nell'esercizio per la rivalutazione del fondo, al netto delle somme liquidate ai dipendenti nel corso dell'esercizio. Dall'anno 2007 l'accantonamento TFR viene versato al Fondo INPS ed ai Fondi di previdenza complementare, come da disposizioni che regolano il TFR.

## C) Debiti

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazioni
1.270.382,71	1.298.417,92	-28.035,21

I debiti sono valutati al loro valore nominale e risultano così suddivisi.

Descrizione	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	Totale
Mutui e finanziamenti		662.348,06	<b>662.348,06</b>
Clienti c/anticipi	9.073,92		<b>9.073,92</b>
Debiti verso fornitori	171.771,56		<b>171.771,56</b>
Debiti tributari	26.294,13		<b>26.294,13</b>
Debiti verso istituti di previdenza e di ..	56.636,08	4.335,98	<b>60.972,04</b>
Altri debiti	82.427,23	257.495,77	<b>339.923,00</b>
<b>Totali</b>			<b>1.270.382,71</b>

La voce “Debiti tributari” accoglie solo le passività per imposte certe e determinate e si riferisce alle trattenute IRPEF dei dipendenti e degli autonomi.

La voce “Debiti verso istituti di previdenza...” accoglie i contributi previdenziali ed assistenziali per i dipendenti riferiti a dicembre 2020, versati nel mese di gennaio 2021, oltre alla quota riferita alla previdenza complementare oltre i 12 mesi.

I debiti al 31/12/2021 risultano così costituiti:

Descrizione	Importo
Mutuo Banca Prossima alloggi protetti	662.348,06
Clienti conto anticipi	9.073,92
Debiti verso fornitori di beni e servizi	85.696,53
Debiti verso fornitori fatture da ricevere	86.075,03
Debiti verso fornitori	0
Debiti IRPEF dipendenti	16.086,82
Debiti IRPEF autonomi	10.127,48
Altri debiti tributari (IVA)	79,83
Debiti INPS	49.674,00
Debiti INPDAP personale cessato	633,22

Debiti CPDEL	6.262,84
Debiti FPC	66,02
Debiti v/F. di Previdenza Complementare	4.335,96
Debiti vs. personale	81.731,23
Altri debiti	696,00
Debiti c/ferie festività	122.804,66
Debiti diversi	292,80
Debiti v/sindacati	438,18
Debiti per imposta IRES	423,00
Debiti v/IRAP	151,00
Debiti v/ospiti	119.837,44
Debiti verso ospiti MINIALLOGGI	13.548,69
<b>Totali</b>	<b>1.270.382,71</b>

Si segnala che ci sono debiti assistiti da garanzie reali su beni della Fondazione (Mutuo Banca Prossima alloggi protetti garantito da ipoteca sull'immobile).

I "Debiti verso fornitori" sono iscritti al netto degli sconti commerciali; gli sconti di cassa sono invece rilevati al momento del pagamento. Il valore nominale di tali debiti è stato rettificato, in occasione di resi o abbuoni (rettifiche di fatturazione), nella misura corrispondente all'ammontare definito con la controparte.

### E) Ratei e risconti passivi

L'importo complessivo iscritto a bilancio per euro 2.597.187,41 è relativo alla residua quota di contributi in conto capitale ricevuti in occasione della costruzione dei fabbricati istituzionali.

Il ricavo relativo ai contributi in conto capitale viene infatti spalmato nel tempo applicando le aliquote previste per gli ammortamenti degli investimenti a cui è riferita.

Si precisa in merito che la quota di questi risconti oltre l'esercizio ammonta ad euro 2.597.140,58.

## Conto Economico

L'attività di rendicontazione nelle aziende non profit ha come scopo principale quello di informare i terzi sull'attività posta in essere dall'azienda nell'adempimento della missione istituzionale e ha come oggetto le modalità con cui l'azienda ha acquisito ed impiegato le risorse nello svolgimento di tali attività.

Per procedere alla rappresentazione dei risultati economici di sintesi dell'attività delle aziende non profit viene utilizzata la nozione di proventi ed onere piuttosto che quella di costo e ricavo (valori derivanti dallo scambio economico) o di entrata ed uscita (valori derivanti dalla dinamica dei flussi finanziari).

Il rendiconto gestionale presenta uno schema di classificazione delle risorse acquisite ed impiegate dalla Fondazione basato sulla classificazione per provenienza da soggetti ed aree gestionali per quanto riguarda i proventi; mentre per quanto riguarda gli oneri la classificazione è per destinazione alle funzioni gestionali.

Nel caso specifico le aree gestionali sono rappresentate per i proventi:

- dall'attività tipica;
- dall'attività finanziaria;
- dall'attività non istituzionale;

per gli oneri sono presenti oneri derivanti:

- dall'attività tipica;
- dall'attività finanziaria;
- dall'attività straordinaria;

- dall'attività di supporto (principalmente attività amministrativa);
- da altri oneri non classificabili nell'attività tipica.

Va segnalato che per effetto della totale indetraibilità dell'I.V.A., per quanto riguarda l'attività tipica, gli oneri iscritti in Bilancio comprendono anche l'Imposta sul valore aggiunto, ove dovuta.

Con l'apertura dei minialloggi protetti, a cui sono destinati vari servizi accessori a pagamento (servizio di ristoro, servizi assistenziali per utenti esterni, servizi di lavanderia), è stata introdotta, per questi servizi, la gestione dell'attività commerciale, come da dichiarazione all'Agenzia delle Entrate del 22/05/2013 per la variazione e l'introduzione di un altro codice di attività esercitata "960909 altre attività di servizi per la persona".

Nel Conto Economico sono stati creati appositi conti in una sezione separata "Proventi da attività non istituzionale" per la registrazione dei proventi derivanti dai predetti servizi accessori.

## ATTIVITA' TIPICA

### Proventi da attività tipica

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazione
2.388.423,16	2.489.725,91	-101.302,75

I proventi delle attività tipiche sono costituiti da:

- rette versate dagli ospiti per € 1.292.855,66;
- rette versate da Comuni ad integrazione delle rette per gli ospiti per € 43.350,50;
- rette versate dai residenti dei minialloggi protetti per € 55.447,00;
- compensi forfettari in capo all'ATS Insubria (Agenzia di Tutela della Salute ex ASL) in relazione all'attività tipica di RSA per € 989.650,00 (importo ricalcolato rispetto al contratto iniziale, a seguito delle maggiori risorse stanziare da Regione Lombardia in favore degli enti assistenziali, per l'emergenza pandemica);
- altre prestazioni di carattere assistenziale e sanitario: in particolare prestazioni per la cura dell'ospite e riferite al servizio parrucchiere per € 7.120,00.

### Oneri da attività tipica

Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Variazione
2.256.927,07	2.311.760,38	-54.833,31

Gli oneri relativi all'attività tipica possono essere così riassunti:

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020
<b>Materie prime</b>	<b>165.763,48</b>	<b>221.334,58</b>
Medicinali	26.815,16	36.764,67
Variazione rimanenze medicinali	5.282,39	-2.123,86
Presidi e materiale igienico e sanitario	25.438,80	29.258,63
Variazione rimanenze presidi e mat. igienico/sanit.	-2.544,63	1.124,27
Generi alimentari	81.637,41	92.886,39
Variazione rimanenze generi alimentari	-403,58	-274,06
Biancheria e teleria	479,22	110,51
Altri acquisti per assistenza	5.939,54	7.304,24
Presidi chirurgici e di medicazioni	2.085,86	2.445,97
Variazioni rimanenze presidi chirurgici e medicazioni	-1.357,90	232,24
Materiale per emergenza COVID-19	15.737,79	65.930,73
Variazioni rimanenze materiale per emergenza COVID-19	6.653,42	-12.325,15

**Costi per materie prime, (sussidiarie, di consumo e di merci)**

Nella presente categoria sono compresi i costi per materie prime sussidiarie e merci, nonché la variazione delle rimanenze di tali beni. Nel corso dell'anno è rimasto attivo ed è stato alimentato un apposito conto "Materiale per emergenza Covid-19" dove sono state imputate tutte le spese inerenti la gestione dell'emergenza sanitaria legata alla pandemia (acquisto DPI, altro materiale, servizi inerenti).

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020
<b>Servizi</b>	<b>402.847,06</b>	<b>375.684,37</b>
Servizi specifici per gli assistiti e trasporto infermi	7.286,15	356,25
Compensi professionali ai medici	82.244,00	84.178,00
Compensi professionali fisioterapisti	50.966,76	51.779,00
Servizio infermieristico appaltato	253.013,28	229.559,12
Servizio smaltimento rifiuti speciali	2.604,03	1.436,55
Spese per attività di animazione	221,84	258,17
Spese per servizio di parrucchiere	6.511,00	3.823,00
Altri servizi	0	3.091,48

**Costi per servizi**

Nei costi per servizi inerenti l'attività tipica della Fondazione sono stati iscritti i costi per le prestazioni di terzi necessari per l'effettuazione dell'attività ed in tal senso sono stati invece iscritti negli altri oneri di gestione i costi, anch'essi per servizi, relativi alle utenze e ad altre prestazioni non direttamente connesse alla gestione dell'attività tipica.

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020
<b>Personale</b>	<b>1.364.507,41</b>	<b>1.348.625,83</b>
Stipendi personale dipendente	1.100.917,45	1.098.608,59
Contributi Ass.Prev.INPS	127.295,34	120.091,33
Contributi INAIL	8.861,77	8.039,31
Contributi C.P.D.E.L.	32.118,88	32.513,81
Contributi I.N.A.D.E.L.	0,00	0,00
Altri oneri previd. ed assistenziali	3.787,00	3.289,83
Contributi F.P.C.	0,00	0,00
Accantonamento TFR	70.471,92	67.273,68
Quota acc.to TFR liquidato nell'esercizio	0	0
Indumenti di servizio	1.671,28	101,87
Corsi di formazione	2.403,40	793,00
Altri costi per il personale	1.865,32	1.892,40
Compenso professionale al Medico Competente	1.373,00	1.375,00
Compenso professionale al RSPP	3.416,00	3.416,00
Compenso per incarico ufficio tecnico	6.340,95	6.121,85
Compenso per ODV	3.980,10	5.018,16

**Personale**

La voce comprende l'intera spesa per il personale dipendente ivi compresi i contributi INPS, INAIL, ex CPDEL, e ex INADEL; sono inoltre ricompresi altri oneri previdenziali ed assistenziali.

Nella presente categoria sono stati iscritti anche l'accantonamento a TFR, nonché i costi per indumenti di servizio e gli altri costi del personale (applicazione ex D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni: esami ai dipendenti e compenso al Medico Competente per l'espletamento del servizio, compenso all'Organismo di Vigilanza in materia di 231).



**Ammortamenti**

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020
<b>Ammortamenti</b>	<b>185.682,89</b>	<b>246.526,08</b>
Q.te ammortamento Fabbricati istituz. Ala vecchia	74.103,72	74.103,72
Q.te amm.to Fabbricati istituz. Ala nuova	93.738,79	139.830,38
Q.te ammortamento Attrezzatura specifica	12.712,95	27.951,23
Q.te ammortamento Impianti sanitari	149,41	92,40
Q.te ammortamento Attrezzatura sanitaria	2.281,39	2.323,91
Q.te ammortamento bianc. ed eff. lett.	2.696,63	2.214,44

Per quanto concerne gli ammortamenti si specifica che gli stessi sono stati calcolati sulla base della durata utile del cespite e del suo sfruttamento nella fase produttiva, con le precisazioni, riguardanti i fondi rettificativi dei beni, come sopra riportato e con l'applicazione per alcune categorie di un'aliquota ridotta come specificato nel paragrafo: DETTAGLIO CRITERI DI VALUTAZIONE, stante il mancato utilizzo a seguito dei posti letto liberi registrati nell'anno.

**Oneri diversi di gestione**

Trattasi di categoria residuale di costi che comprende:

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020
<b>Oneri diversi di gestione</b>	<b>138.126,23</b>	<b>119.589,52</b>
Detersivi e materiale di pulizia	32.833,48	33.268,06
Variazione rimanenze materiale di pulizia	186,12	310,94
Spese telefoniche	7.026,51	6.359,63
Forza motrice e luce RSA	23.887,19	22.389,08
Forza motrice e luce Minialloggi	5.583,29	6.438,96
Gas per cucina	5.711,65	3.967,74
Acqua	6.675,50	6.836,50
Altre utenze	17.731,00	10.561,00
Metano nuova struttura	37.516,93	28.323,43
Cancelleria e mat. d'ufficio	936,01	651,49
Variazione rimanenze cancelleria e mat. d'ufficio	50,35	89,83
Spese amministrative e d'ufficio	461,14	349,66
Perdite su crediti	0	0
Altre spese d'ufficio	0	43,20

**ATTIVITA' FINANZIARIA E PATRIMONIALE****Proventi e oneri finanziari e patrimoniali**

Trattasi dei proventi ed oneri connessi alla gestione dei conti correnti bancari e postali, nonché anticipo spese incasso RID, rimborso degli stessi, interessi passivi sul mutuo in essere.

**PROVENTI FINANZIARI E PATRIMONIALI**

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020
<b>Da depositi bancari e postali</b>	<b>370,45</b>	<b>488,13</b>
Interessi attivi da titoli e obblig.	0	0
Interessi su somme depositate	1,95	2,13
Altri interessi attivi	0	0
Interessi su deposito titoli	0	0

Rimborso spese incasso RID		342,50	460,00
Rimborsi diversi	56	26,00	26,00
Omaggi da fornitori		0	0

**ONERI FINANZIARI E PATRIMONIALI**

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020
<b>Su Depositi e prestiti bancari e postali</b>	<b>18.984,43</b>	<b>21.165,13</b>
Spese bancarie	561,51	292,13
Commissioni bancarie	71,90	6,50
Spese postali conto bancoposta	107,88	100,88
Anticipo spese incasso RID	362,00	464,05
Interessi passivi mutuo Banca Prossima	17.864,94	20.301,57
Altri interessi passivi	0	0

**ONERI STRAORDINARI**

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020
<b>ONERI STRAORDINARI</b>	<b>540,75</b>	<b>579,00</b>
1) Da attività finanziaria	-	-
2) Da attività immobiliare	-	-
3) Da altre attività	-	-
Sopravvenienze passive	-	579,00
Altri oneri straordinari	-	-
Minusvalenze da alienazioni	540,75	-
Altri oneri straordinari	-	-

**PROVENTI STRAORDINARI**

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020
<b>PROVENTI STRAORDINARI</b>	<b>4.341,30</b>	<b>7.064,20</b>
1) Da attività finanziaria	<b>4.341,30</b>	<b>7.064,20</b>
Entrate straord. da attività finanziaria	0	0
Erogazioni quote 5 per mille	4.341,30	7.064,20
2) Da attività immobiliare	-	-
3) Da attività immobiliari	-	-

La differenza è dovuta all'incasso nell'esercizio delle quote riferite all'anno 2020 liquidate dall'Agenzia delle Entrate il 29/10/2021.

A tal proposito è allegato alla presente Nota Integrativa un apposito rendiconto circa la destinazione delle quote del 5 per mille dell'Irpef percepite nel corso dell'anno in esame.

**ONERI DI SUPPORTO**

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020
<b>ONERI DI SUPPORTO GENERALE</b>	<b>343.134,52</b>	<b>370.557,12</b>
<b>1) Materie prime</b>	-	-
<b>2) Servizi</b>	<b>315.206,71</b>	<b>328.857,11</b>
Manutenzione fabbricati e stabili	2.392,79	0
Manutenzione impianti elettr./idra./termoid.	12.979,81	11.086,23
Manutenzione centrale termica	222,20	0
Manutenzioni straordinarie	5.022,50	7.420,60
Manutenzione impianto antincendio	1.166,93	1.629,76
Manutenzione impianto ossigeno	52,80	0
Manutenzione impianti ascensori	1.306,25	3.316,50
Manutenzione giardini e piante	16,99	52,65
Altre manutenzioni e riparazioni	8.096,94	4.606,77
Canoni di assistenza tecnica	48.880,24	46.128,07
Contratto manut. Macchine ufficio	0	0
Abbonamenti, libri e pubblicazioni	1.129,55	1.186,85
Assicurazioni	11.610,00	11.615,24
Elaborazione stipendi	6.769,81	6.908,61
Consulenze varie	7.041,84	7.577,42
Compensi professionali	4.864,95	19.984,14
Compensi professionali revisore	2.537,60	5.075,20
Spese postali, protocollo e valori bollati	58,60	73,75
Servizio pulizie in appalto	200.921,80	201.885,60
Spese per eventi, manifestazioni, feste	135,11	309,72
<b>3) Godimento beni di terzi</b>	-	-
<b>4) Personale</b>	-	-
<b>5) Ammortamenti</b>	<b>27.518,81</b>	<b>41.398,01</b>
Q.te ammortamento autovetture	0	0
Q.te ammortamento Attrezzatura varia	857,35	2.064,31
Q.te ammortamento Macc uff. elettr/elab.	3.746,71	5.156,23
Q.te ammortamento Mobili e Arredi	2.087,82	12.546,65
Q.te ammortamento Software	360,14	373,19
Q.te ammortamento Impianti televisivi	0	0
Q.te ammortamento Impianti telefonici	219,60	219,60
Q.te amm. Impianti elettrico ala vecchia	1.311,00	1.296,90
Q.te amm. Impianti elettrico ala nuova	3.614,98	4.702,10
Q.te amm. Impianti di condizionamento	569,25	366,58
Q.te amm. Impianti di riscaldamento	750,95	750,95
Q.te amm. Impianti e macchinari	1.000,52	921,01
Q.te amm. Attrezz. Impianto fotovoltaico	12.604,49	12.604,49
Q.te amm. Impianti specifici	396,00	396,00
<b>6) Oneri diversi di gestione</b>	<b>409,00</b>	<b>302,00</b>
Acquisti diversi per manutenzioni	0	0
Altri acquisti	0	0
Carburanti e lubrificanti auto	409,00	302,00

Nella presente categoria di oneri sono stati iscritti i costi generali e per servizi amministrativi nonché gli ammortamenti relativi a software ed a beni non direttamente riferibili all'attività tipica.

I costi per servizi sono relativi a manutenzione impianti elettrici, idraulici, termoidraulici, antincendio, ascensore e manutenzioni straordinarie, canoni di assistenza tecnica, abbonamenti, libri e pubblicazioni, assicurazioni, e tutti quei servizi che non sono direttamente imputabili all'attività tipica della Fondazione.

Negli oneri di supporto generale - conto "Servizio pulizie in appalto" - sono state iscritte le spese relative al servizio di pulizie affidate a ditta esterna tramite appalto del relativo servizio.

Gli ammortamenti sono stati calcolati sulla base della durata utile del cespite e del suo sfruttamento nella fase produttiva, così come sopra riportato. Per questa voce valgono le precisazioni per gli ammortamenti come sopra evidenziato. Per le differenze vale quanto detto nella sezione "Ammortamenti" della presente nota.

La categoria oneri diversi di gestione comprende oneri residuali quali carburanti e lubrificanti.

## ALTRI PROVENTI ED ONERI

Trattasi di categoria residuale di proventi ed oneri.

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020
<b>ALTRI PROVENTI</b>	<b>160.525,38</b>	<b>206.421,17</b>
Contributi diversi	20.000,00	0
Proventi diversi	680,60	1.383,28
Sopravvenienze attive	6.300,00	282,00
Sopravvenienze attive non tassabili	8.859,21	3,75
Oblazioni	16.374,43	51.790,00
Arrotondamenti attivi	22,00	6,03
Rimborsi oneri e sanzioni	0	0
Omaggi da fornitori	4,02	0
Contributo in c/cap. ala vecchia	0	0
Contributo in c/cap. fabbr. ala nuova	93.738,79	138.274,78
Contributo in c/cap. mobili e arredi	0	0
Contributo in c/cap. minialloggi	13.506,28	13.506,28
Incentivi GSE per Conto Energia	1.040,05	1.175,05

Si segnala che alla voce "Altri Proventi" sono state ricomprese le quote di competenza dell'esercizio dei contributi in conto capitale riferiti all'ala vecchia, al fabbricato ala nuova ed ai minialloggi protetti oggetto del calcolo dell'ammortamento.

Come precisato in precedenza il valore dei contributi in conto capitale ricevuti per l'acquisto dei fabbricati sono stati iscritti al passivo come "risconti passivi contributi in conto capitale" e in ciascun esercizio si provvede, da un lato a rilevare gli ammortamenti dei fabbricati sul loro intero valore (al lordo quindi dei contributi ricevuti), e dall'altro al rilevamento della proporzionale quota di "risconti passivi contributi in conto capitale" di competenza dell'esercizio iscrivendo detto importo tra i "ricavi diversi". *Considerato il limitato utilizzo del Fabbricato Ala Nuova, nell'esercizio in corso (vedasi i criteri di ammortamento dell'esercizio) anche il contributo in oggetto ha subito una proporzionale riduzione.*

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020
<b>ALTRI ONERI</b>	<b>4.448,83</b>	<b>3.829,29</b>
Spese varie documentate	411,34	292,95
Altre spese minute	0	0
Oneri e sanzioni indeducibili	0	923,03
Imposte e tasse diverse	804,25	152,20
Arrotondamenti passivi	0,24	0,11
Imposta IRES	2.741,00	2.298,00
I.R.A.P	492,00	163,00
Offerte al celebrante per Messe suffragio	0	0

**PROVENTI DA ATTIVITA' NON ISTITUZIONALE**

Trattasi come anticipato dei proventi derivanti dall'erogazione dei servizi accessori previsti per i residenti dei minialloggi protetti e per utenti esterni (segnalati dal Comune)

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020
<b>PROVENTI DA ATTIVITA' NON ISTITUZIONALE</b>	<b>6.623,63</b>	<b>8.468,48</b>
Proventi per servizio ristoro	5.081,77	7.005,32
Proventi ass.li per utenti esterni	567,00	603,00
Proventi per serv. Parrucchiera esterni	893,68	766,67
Proventi per servizio lavanderia	81,18	93,49
Proventi per utilizzo salone polivalente	0	0
Proventi per utilizzo autovettura	0	0
Altri ricavi commerciali	0	0

I conti "Proventi per servizio ristoro" sono diminuiti a causa della chiusura in alcuni momenti nell'anno di tutte le attività extra della Fondazione per l'emergenza pandemica e per la mancata implementazione del servizio da parte del Comune di Besozzo.

**ONERI DA ATTIVITA' NON ISTITUZIONALE**

	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020
<b>ONERI DA ATTIVITA' NON ISTITUZIONALE</b>	<b>1.105,35</b>	<b>1.043,00</b>
Spese gestione impianto fotovoltaico	103,35	184,00
Spese per servizio parrucchiere MA	1.002,00	859,00
Altri costi commerciali	0	0

**DESTINAZIONE DELLA PERDITA D'ESERCIZIO**

L'esercizio 2021 si è chiuso con una perdita di € 64.857,03 dovuta principalmente al mancato introito delle rette di degenza per i posti liberi registrati a causa della pandemia da Covid-19; l'applicazione di aliquote ridotte su alcuni ammortamenti e il maggior contributo regionale assegnato hanno solo in parte mitigato l'entità della perdita che altrimenti sarebbe stata maggiore.

Il presente bilancio, composto da Stato patrimoniale, Conto Economico e Nota integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della Fondazione nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Besozzo, li 11 aprile 2022

IL PRESIDENTE  
Dott.ssa Anna Maria Binda  


**FONDAZIONE GIUSEPPE e GIULIANA RONZONI O.N.L.U.S.**  
**Codice Fiscale 83000410122**  
**Partita I.V.A. 00666710124**

**R.E.A. Varese 289632**

Sede Legale: Besozzo (VA) – Via Degli Orti, 14

**RELAZIONE DEL REVISORE AL BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31/12/2021**

La presente relazione consegue all'esame del Bilancio di esercizio della Fondazione predisposto dal Consiglio di Amministrazione ai sensi dello statuto e comunicato al sottoscritto Revisore in data 11 aprile 2022.

Preliminarmente il sottoscritto prende atto che gli schemi utilizzati sono quelli consigliati dalla "Commissione aziende non profit" del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti nelle proprie raccomandazioni e che l'esame degli stessi consente di affermare che il Bilancio e relativi documenti allegati sono stati redatti osservando il principio di chiarezza e conseguentemente esprimono la richiesta capacità informativa.

La chiarezza è espressa con la trasparente rappresentazione delle attività della Fondazione e con la conseguente rendicontazione della stessa.

Si prende atto che la Fondazione ha provveduto:

- a tenere scritture contabili atte a rappresentare con completezza e analiticità le operazioni di gestione;
- alla redazione di un bilancio da cui emerga adeguatamente la situazione patrimoniale, economica e finanziaria dell'ente.

Sempre preliminarmente il Collegio sottolinea come la situazione di crisi pandemica derivante da Covid 19 abbia determinato una contrazione dei proventi che ha negativamente influenzato il risultato economico del bilancio 2021. Il bilancio dell'esercizio evidenzia infatti una perdita d'esercizio di € 64.857.

Lo Stato Patrimoniale dell'esercizio e dei tre esercizi precedenti si riassume nei seguenti valori:

<b>Attività</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Immobilizzazioni Nette	4.338.217	4.531.281	4.756.620	4.953.789
Attivo circolante	635.066	651.637	658.671	646.973
Ratei e risconti	2.480	-	-	4
<b>Totale attività</b>	<b>4.975.763</b>	<b>5.182.918</b>	<b>5.415.291</b>	<b>5.600.766</b>
<b>Passività e Netto</b>	<b>2020</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Patrimonio Netto	995.280	1.060.137	1.056.903	1.045.869
Fondo TFR	72.877	75.441	81.626	85.294
Debiti	1.265.883	1.298.418	1.376.059	1.417.070
Ratei e risconti passivi	2.641.723	2.748.922	2.900.703	3.052.533
<b>Totale passività</b>	<b>4.975.763</b>	<b>5.182.918</b>	<b>5.415.291</b>	<b>5.600.766</b>

Il Rendiconto Gestionale a proventi ed oneri dell'esercizio e dei tre esercizi precedenti presenta, in sintesi, i seguenti valori:

	2021	2020	2019	2018
Proventi da attività tipiche	2.388.423	2.489.726	2.513.767	2.485.499
Oneri da attività tipiche	- 2.256.927	- 2.311.760	- 2.300.229	- 2.309.403
Differenza	131.496	177.966	213.538	176.096
Proventi da raccolta fondi				
Oneri promozionali e raccolta fondi				
Proventi da attività accessorie				
Oneri da attività accessorie				
Proventi finanziari e patrimoniali	370	488	508	515
Oneri finanziari e patrimoniali	- 18.984	- 21.165	- 22.144	- 23.094
Oneri di supporto generale	- 343.134	- 370.557	- 372.795	- 356.941
Proventi straordinari	4.341	7.064	3.772	4.054
Oneri straordinari	- 541	- 579	- 7.638	- 105
Altri proventi	167.149	214.889	201.864	240.109
Altri oneri	- 5.554	- 4.872	- 6.071	- 7.611
Utile / Perdita dell'esercizio	- 64.857	3.234	11.034	33.025

La relazione di gestione che correda il bilancio, predisposta dal Consiglio di Amministrazione, con la quale si concorda, risulta coerente con quanto esposto nei prospetti contabili del bilancio ed esime il Revisore da ulteriori considerazioni sull'andamento della gestione e sulle prospettive per il corrente esercizio.

### **Principi di redazione del bilancio**

L'esame sul bilancio è stato svolto facendo riferimento alle indicazioni contenute nella raccomandazione n. 5 della "Commissione Aziende non profit" del Consiglio Nazionale dei Dottori Commerciali, nonché alle norme di legge che disciplinano il bilancio d'esercizio in quanto compatibili.

Per la redazione del bilancio, che, dall'esame effettuato, risulta essere conforme alle risultanze contabili della ONLUS, sono state correttamente seguite le norme in vigore e sono stati rispettati i principi di redazione previsti, ed in particolare si evidenzia che:

- la valutazione delle voci è stata fatta secondo prudenza;
- il bilancio è stato redatto sulla base della corretta applicazione del principio della continuità aziendale e che non vi sono delle incertezze significative sulla continuità aziendale tali da doverne dare informativa al bilancio.
- oneri e proventi sono stati determinati nel rispetto del principio di competenza, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento.

### **Ispezioni e verifiche**

Nel corso dell'esercizio il sottoscritto Revisore ha proceduto al controllo sulla tenuta della contabilità, al controllo degli adempimenti fiscali, al controllo dell'amministrazione e alla vigilanza sull'osservanza dello Statuto, effettuando verifiche dalle quali non sono emerse irregolarità degne di nota.

Nel corso dell'esercizio sono stati redatti 52 verbali di deliberazione del Consiglio di

Amministrazione, svoltesi nel rispetto delle norme statutarie, legislative e regolamentari che ne disciplinano il funzionamento e per le quali il Revisore può ragionevolmente assicurare che le azioni deliberate sono state conformi alla legge ed allo statuto sociale e non sono state manifestamente imprudenti, azzardate, in conflitto d'interessi o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale.

Si sono ottenute dagli amministratori informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dalla Fondazione e si può ragionevolmente assicurare che le azioni poste in essere, sono conformi alla legge ed allo statuto sociale e non in contrasto con le delibere assunte dal CDA o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale.

L'invito da parte del Revisore all'organo amministrativo per la massima attenzione nella gestione, è stato costante ed ha trovato la massima disponibilità.

Nel corso dell'esercizio sono state tenute le periodiche riunioni del Revisore dei conti. Nel corso delle riunioni non sono emersi dati ed informazioni rilevanti che debbano essere evidenziati nella presente relazione.

I controlli sono stati pianificati e svolti al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio di esercizio sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso, attendibile.

### **Criteri di valutazioni**

La valutazione delle risultanze del bilancio, ispirata a criteri generali di prudenza e competenza nella prospettiva della continuazione dell'attività aziendale, è avvenuta in modo conforme alla previsione della vigente normativa, inoltre il Revisore attesta che:

- l'iscrizione nell'attivo dello stato patrimoniale delle immobilizzazioni materiali ed immateriali è stata effettuata correttamente;
- i criteri di valutazione adottati sono congrui;
- crediti al presumibile valore di realizzo;
- debiti al loro valore nominale;
- fondo TFR rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti;
- nella nota integrativa sono state fornite le informazioni esplicative necessarie per avere un quadro fedele della situazione patrimoniale, economica e finanziaria della Fondazione.

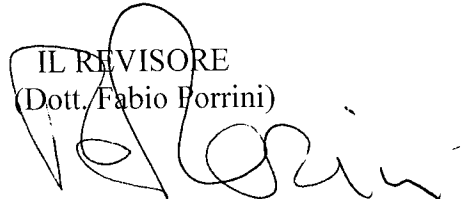
### **Giudizio sul Bilancio d'esercizio**

A giudizio del sottoscritto il bilancio corrisponde alle risultanze dei libri e delle scritture contabili e la valutazione del patrimonio sociale è stata effettuata in misura congrua ed è, nel suo complesso, redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria, nonché il risultato economico della Fondazione per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021.

Il sottoscritto esprime parere favorevole all'approvazione del Bilancio relativo all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021, così come predisposto dal Consiglio d'Amministrazione, che evidenzia una perdita d'esercizio di €. 64.857.

Besozzo, li 13 aprile 2022

IL REVISORE  
(Dott. Fabio Forrini)





**FONDAZIONE "Giuseppe e Giuliana Ronzoni" - O.N.L.U.S.**  
**21023 BESOZZO (VA) - Via degli Orti, 14**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 27 DEL 28 APRILE 2022**

L'anno DUEMILAVENTIDUE il giorno VENTOTTO del mese di APRILE alle ore 18:00 in Besozzo, nella sala delle adunanze, a seguito di inviti scritti recapitati nei termini regolamentari, si è riunito in presenza, il CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE di questa Fondazione nelle persone dei Signori:

		Presenti	Assenti
BINDA ANNA MARIA	Presidente	SI	
DON GIUSEPPE ANDREOLI	Consigliere	SI	
BARDELLI ELENA ALDA	Consigliere	SI	
BINDA ANGELO	Consigliere	SI	
OSSOLA FRANCESCO	Consigliere	SI	
TOTALI		5	

A norma dell'art. 13 – comma 2 – dello Statuto della Fondazione, assume la presidenza la Sig.ra BINDA ANNA MARIA.

Assiste in qualità di Segretario il Direttore Generale della Fondazione Sig. DEL TORCHIO FABIO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Alla seduta interviene anche il Revisore Contabile Dott. FABIO PORRINI per l'argomento trattato.

Il Presidente riconosciuta la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta che si tiene in presenza ed Invita gli intervenuti a deliberare sul seguente argomento:

**APPROVAZIONE BILANCIO DELL'ESERCIZIO SOCIALE CHIUSO AL 31 DICEMBRE 2021.**

Alla luce dell'esigenza di approvazione del bilancio per l'esercizio 2021, in via preliminare il Direttore relaziona su quanto segue:

La disciplina delle Onlus (d.lgs. 460/1997) risulta ad oggi ancora in vigore e verrà abrogata solo a seguito del parere della Commissione europea sulla normativa fiscale, ad oggi non ancora pervenuto. In attesa del sopracitato parere, tuttavia, le Onlus, come noto, ai sensi dell'art. 101 del Codice del Terzo settore, pur non potendosi ancora iscrivere al RUNTS, si considerano ugualmente Enti del Terzo settore.

Per tale ragione, il Ministero del Lavoro, con la nota 19740 del 2021, ha chiarito che per gli enti con qualifica di Onlus già nell'anno corrente trovano applicazione gli schemi per la redazione del bilancio d'esercizio, di cui all'art. 13 del CTS, predisposti dal decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali 5 marzo 2020.

In questi termini, pertanto, le Onlus sono tenute a redigere il bilancio d'esercizio per l'anno 2021 entro il 30 aprile 2022 secondo gli schemi di bilancio predisposti dal sopracitato decreto.

Non essendo le Onlus al momento iscritte al RUNTS, non sussiste l'obbligo di deposito del bilancio presso il suddetto Registro.

Infine, ricorda che, per le medesime ragioni sopracitate, per le Onlus sussiste l'obbligo di redazione del bilancio sociale al superamento dei limiti di cui all'art. 14 CTS, la cui predisposizione deve seguire le linee guida contenute nel Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019. Il bilancio sociale, come quello d'esercizio, non potrà essere depositato presso il RUNTS, ma ne è richiesta in ogni caso la pubblicazione sul sito internet dell'ente.

Dato atto delle premesse, la Presidente, dopo aver richiamato gli artt. 11, 14 e 15 del vigente statuto della Fondazione, nonché l'art. 25 del D. Lgs. n. 460/97, passa alla presentazione del bilancio dell'esercizio 2021;

Riferisce che il Bilancio è stato redatto in data 11 aprile 2022 secondo gli schemi ed i documenti approvati dalla Commissione Aziende non Profit del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e dall'art. 13 del CTS, come previsto dal decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali 5 marzo 2020; lo stesso è stato trasmesso nella stessa data al Revisore Contabile Dott. Fabio Porrini per il rilascio del previsto parere;

Il Revisore Contabile ha espresso parere favorevole all'approvazione del bilancio in esame con propria relazione del 13 aprile 2022;

A questo punto prende la parola il Revisore Contabile che da lettura dei dati finali del Bilancio, esponendo la situazione patrimoniale ed economica, come sotto riportato:

Il bilancio dell'esercizio evidenzia una perdita di € 64.857,03=.

Lo stato patrimoniale si riassume nei seguenti valori:

<b>Attività</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Immobilizzazioni Nette	4.531.281	4.338.217
Attivo circolante	651.637	635.066
Ratei e risconti	-	2.480
<b>Totale attività</b>	<b>5.182.918</b>	<b>4.975.763</b>
<b>Passività e Netto</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Patrimonio Netto	1.060.137	995.280
Fondo TFR	75.441	72.877
Debiti	1.298.418	1.265.883
Ratei e risconti passivi	2.748.922	2.641.723
<b>Totale passività</b>	<b>5.182.918</b>	<b>4.975.763</b>

Il Rendiconto Gestionale a proventi ed oneri presenta, in sintesi, i seguenti valori:

	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Proventi da attività tipiche	2.489.726	2.388.423
Oneri da attività tipiche	- 2.311.760	- 2.256.927
Differenza	177.966	131.496

Proventi da raccolta fondi	-	-
Oneri promozionali e raccolta fondi	-	-
Proventi da attività accessorie	-	-
Oneri da attività accessorie	-	-
Proventi finanziari e patrimoniali	488	370
Oneri finanziari e patrimoniali	- 21.165	- 18.984
Oneri di supporto generale	- 370.557	- 343.134
Proventi straordinari	7.064	4.341
Oneri straordinari	- 579	- 541
Altri proventi	214.889	167.149
Altri oneri	- 4.872	- 5.554
<b>Utile / Perdita dell'esercizio</b>	<b>3.234</b>	<b>- 64.857</b>

A proposito del risultato gestionale negativo sopra evidenziato, la Presidente riferisce, come ulteriore premessa da sottolineare per l'anno in esame, la grave emergenza sanitaria che si è dovuto affrontare a causa della pandemia legata al Covid-19. L'evento negativo manifestatosi nel 2020 non è stato preceduto da alcuna previsione né nell'ordinamento legislativo delle RSA era presente alcuna norma o indirizzo per fronteggiare fenomeni di epidemia. Anche agli inizi della pandemia l'attenzione pubblica verso le RSA è stata gravemente carente; non sono stati formulati indirizzi o criteri, si sono registrati declinatorie o ritardi gravissimi nell'evadere le richieste di test diagnostici così come nel fornire indispensabili e minimali strumenti di tutela (mascherine, guanti, tute speciali, ecc.). L'emergenza ha di fatto bloccato tutte le attività della RSA, ingressi, visite, progetti. Tutti gli sforzi compiuti sono stati rivolti al contenimento del virus per la salvaguardia degli ospiti assistiti e degli operatori impiegati nell'assistenza.

La RSA ha retto all'urto della prima ondata chiudendosi a riccio e mettendo in atto tutte le misure possibili di contenimento del virus, nulla però ha potuto contro la seconda ondata epidemiologica che ha colpito la struttura nel mese di dicembre 2020 e si è protratta ed ha manifestato tutti gli effetti negativi, anche in termini economici, nel corso del 2021, nonostante gli sforzi compiuti per affrontare in sicurezza la presunta fase di ripresa.

#### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Preso atto delle relazioni sopra esposte;

Visti ed esaminati i documenti del bilancio in argomento;

Preso atto delle considerazioni e delle spiegazioni esposte dal Revisore e dal Direttore in merito ad alcune spese esposte nel bilancio, in particolare per quanto riguarda la situazione emergenziale dovuta alla pandemia che ha fatto diminuire le entrate e lievitare le spese, come anche dettagliatamente indicato nel Bilancio Sociale;

Dopo ampia discussione in merito, che ha registrato la partecipazione di tutti i Consiglieri;

All'unanimità di voti,

#### DELIBERA

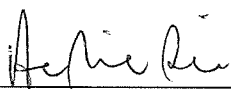
1. Di approvare il Bilancio, composto dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico, dalla Nota Integrativa e dal Bilancio Sociale relativo all'esercizio chiuso al 31/12/2021 che evidenzia un risultato negativo di € 64.857,03 =.

2. Di approvare, altresì, la relazione del Revisore Contabile Dott. Fabio Porrini, sul bilancio 2021, che ha espresso parere favorevole all'approvazione del relativo bilancio con le risultanze finali come sopra approvate.
3. Di approvare la proposta della Presidente di destinare la perdita dell'esercizio di € 64.857,03=, in diminuzione del capitale finale della Fondazione mediante utilizzo del conto "Disavanzi esercizi precedenti".

Letto, approvato e sottoscritto.

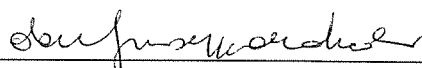
IL PRESIDENTE:

Anna Maria Binda

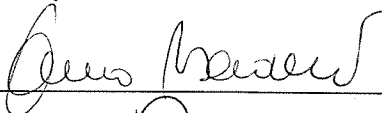
  
\_\_\_\_\_

I CONSIGLIERI:


Don Giuseppe Andreoli

  
\_\_\_\_\_

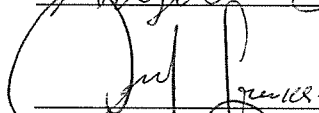
Elena Alda Bardelli

  
\_\_\_\_\_

Angelo Binda

  
\_\_\_\_\_

Francesco Ossola

  
\_\_\_\_\_

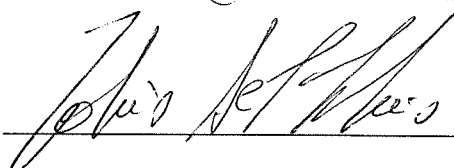
IL REVISORE CONTABILE

Fabio Porrini

  
\_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO:

Fabio Del Torchio

  
\_\_\_\_\_