

FONDAZIONE GIUSEPPE E GIULIANA RONZONI - ONLUS

Via Degli Orti n. 14 - 21023 Besozzo (VA)

Codice Fiscale 83000410122

Partita I.V.A. 00666710124

R.E.A. Varese 289632

STATO PATRIMONIALE

	31/12/2022	31/12/2021
A) Crediti verso associati per versamento quote	-	-
Crediti verso associati per versamento quote		
B) Immobilizzazioni	4.131.889,32	4.338.217,46
I) Immobilizzazioni immateriali	1.250,08	1.738,08
1) Costi di impianto e di ampliamento	-	-
2) Costi di ricerca, sviluppo e di pubblicità	-	-
3) Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzo di opere dell'ingegno	1.250,08	1.738,08
Software	1.250,08	1.738,08
<i>(Fondi di ammortamento)</i>		
4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	-	-
5) Avviamento	-	-
6) Immobilizzazioni in corso e acconti	-	-
7) Altre ...	-	-
II) Immobilizzazioni materiali	4.130.639,24	4.336.479,38
1) Terreni e fabbricati	3.971.999,78	4.158.145,22
Fabbricati istituzionali ala vecchia	2.470.124,18	2.470.124,18
Fabbricati istituzionali ala nuova	4.669.537,35	4.661.012,35
Fabbricati a reddito	-	45.000,00
<i>(Fondi di ammortamento)</i>	3.167.661,75	3.017.991,31
<i>(Fondi di svalutazione)</i>		
2) Impianti e attrezzature	137.028,39	154.849,56
Impianti telefonici	4.272,82	3.860,88
Impianti televisivi	3.055,03	3.055,03
Impianti sanitari	2.264,65	1.827,18
Impianto elettrico ala vecchia	12.286,00	12.286,00
Impianto elettrico ala nuova	56.819,98	56.819,98
Impianti di condizionamento	11.891,00	11.891,00
Impianti di riscaldamento	6.062,89	6.062,89
Impianti e macchinari	10.250,90	10.250,90
Attrezzatura specifica	266.648,73	263.228,04
Attrezzatura sanitaria	22.886,23	22.078,59
Attrezzatura bianch. ed eff. letterecci	10.511,12	10.511,12
Attrezzatura varia	35.291,20	34.232,24
Attrezzatura impianto fotovoltaico RSA	140.049,93	140.049,93
Impianti specifici	2.640,00	2.640,00
<i>(Fondi di ammortamento)</i>	447.902,09	423.944,22
<i>(Fondi di svalutazione)</i>		
3) Altri beni	21.611,07	23.484,60
a) Mobili	13.854,45	15.122,04
Mobili e macchine d'ufficio		
Mobili e Arredi	501.504,74	501.504,74
Altri ...		
<i>(Fondo contrib. c/capitale per mobili e arredi)</i>	-	-
<i>(Fondi di ammortamento)</i>	487.650,29	486.382,70
<i>(Fondi di svalutazione)</i>		
b) Macchine d'ufficio	7.756,62	8.362,56
Macchine ufficio ordinarie	172,00	172,00
Macchine ufficio elettroniche - elaboratori	57.832,23	56.760,70
Altre macchine ufficio		

(Fondi di ammortamento)	50.247,61	48.570,14
(Fondi di svalutazione)		
c) Automezzi	-	-
Autovetture	1.000,00	1.000,00
Autocarri		
Altri automezzi		
(Fondi di ammortamento)	1.000,00	1.000,00
(Fondi di svalutazione)		
4) Immobilizzazioni in corso e acconti	0,00	0,00
Imm. materiali in corso	-	-
Imm. in corso nuovo immobile istituzionale	-	-
Ristrutturazione ala vecchia	-	-
III) Immobilizzazioni finanziarie (con separata indicazione, per ciascuna voce dei crediti, degli importi esigibili entro l'esercizio successivo)	-	-
Immobilizzazioni (Svalutazioni)	-	-
1) Partecipazioni	-	-
Imprese controllate	-	-
Imprese collegate	-	-
Imprese diverse	-	-
2) Crediti	-	-
a) Verso imprese controllate	-	-
Entro 12 mesi	-	-
Oltre 12 mesi	-	-
b) Verso imprese collegate	-	-
Entro 12 mesi	-	-
Oltre 12 mesi	-	-
c) Verso altri	-	-
Entro 12 mesi	-	-
Oltre 12 mesi	-	-
(Fondo svalutazione titoli immobilizzati)		
C) Attivo circolante	889.114,02	635.065,63
I) Rimanenze	15.230,71	21.006,20
1) Materie prime, sussidiarie e di consumo	15.230,71	21.006,20
Rimanenze finali materiale di pulizia	1.820,87	1.205,84
Rimanenze finali generi alimentari	2.152,04	1.769,18
Rimanenze finali medicinali	1.098,74	3.772,21
Rimanenze finali cancelleria e mat. d'ufficio	534,55	666,51
Rimanenze finali presidi e mat. igienici e sanitari	868,34	3.290,70
Rimanenze finali presidi chirurgici e medicazioni	732,65	1.725,68
Rimanenze finali mat. igienico per incontinenti	3.010,74	2.904,35
Rimanenze finali materiale per emergenza Covid	5.012,78	5.671,73
2) Prodotti in corso di lavorazione e semilavorati	-	-
Prodotti in corso di lavorazione e semilavorati	-	-
3) Lavori in corso su ordinazione	-	-
4) Prodotti finiti e merci	-	-
Prodotti finiti e merci destinate alla vendita	-	-
(Fondo svalutazione magazzino)	-	-
5) Materiale generico contribuito da terzi e da utilizzare in occasione di attività di fund-raising	-	-
6) Acconti	-	-
Acconti a fornitori	-	-
II) Crediti (con separata indicazione, per ciascuna voce dei crediti, degli importi esigibili entro l'esercizio successivo)	98.810,22	108.209,66
1) Verso clienti	93.968,56	108.169,66
1) Esigibili entro 12 mesi	93.968,56	108.169,66
Crediti verso Clienti	5.391,76	25.143,66
Clienti corrispettivi da incassare	-	-

Crediti verso clienti ASL	88.576,80	83.026,00
Clienti fatture da emettere	-	-
Clienti crediti dubbi	-	-
<i>(Fondo svalutazione crediti)</i>	-	-
2) Esigibili oltre 12 mesi	-	-
Crediti verso Clienti (partitario)	-	-
Altri crediti verso clienti	-	-
<i>(Fondo svalutazione crediti)</i>	-	-
2) Per liberalità da ricevere	-	-
3) Verso aziende non profit	-	-
a) collegate	-	-
Esigibili entro 12 mesi	-	-
Esigibili oltre 12 mesi	-	-
b) controllate	-	-
Esigibili entro 12 mesi	-	-
Esigibili oltre 12 mesi	-	-
Esigibili oltre 12 mesi	-	-
5) Verso altri	4.841,66	40,00
1) Esigibili entro 12 mesi	4.841,66	40,00
Crediti verso Istituti di previdenza	-	-
Crediti verso Regione Lombardia	-	-
Crediti per imposta IRES	731,00	-
Crediti per imposta IRAP	187,00	-
Depositi cauzionali	-	-
Crediti verso INAIL	-	-
Banche c/interessi da liquidare	-	-
Posta c/interessi da liquidare	-	-
Fornitori c/note credito da ricevere	3.923,66	40,00
Iva su acquisti	0,00	0,00
Iva su vendite	0,00	0,00
Erario C/IVA	0,00	0,00
Crediti diversi	0,00	0,00
2) Esigibili oltre 12 mesi	-	-
Crediti verso Ministero della Difesa	-	-
Crediti verso Erario c/IVA	-	-
Depositi cauzionali	-	-
III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	-	-
1) Partecipazioni	-	-
Partecipazioni	-	-
<i>(Fondo svalutazione partecipazioni)</i>	-	-
2) Altri titoli	-	-
Titoli di stato	-	-
Obbligazioni	-	-
Altri titoli	-	-
<i>(Fondo svalutazione titoli)</i>	-	-
IV) Disponibilità liquide	775.073,09	505.849,77
1) Depositi bancari e postali	773.541,84	503.710,32
Depositi bancari	481.415,37	259.648,09
Depositi postali	292.126,47	244.062,23
2) Assegni	-	-
Assegni bancari	-	-
Assegni circolari	-	-
3) Denaro e valori in cassa	1.531,25	2.139,45
Cassa e monete nazionali	1.531,25	2.139,45
Cassa valute estere	-	-
Cassa valori bollati	-	-
Cassa economale	-	-
D) Ratei e risconti	3.207,41	2.480,11
I) Aggio sui prestiti	-	-
II) Vari	3.207,41	2.480,11

a) Ratei attivi	-	-
Entro 12 mesi:	-	-
Ratei attivi su interessi attivi	-	-
Oltre 12 mesi:	-	-
b) Risconti attivi	3.207,41	2.480,11
Entro 12 mesi	3.207,41	2.480,11
Oltre 12 mesi	-	-
 Totale stato patrimoniale attivo	 5.024.210,75	 4.975.763,20
 A) Patrimonio netto	 996.424,74	 995.280,22
I) Patrimonio libero	996.424,74	995.280,22
1) Risultato gestionale dell'esercizio	1.144,52	-64.857,03
2) Risultato gestionale da esercizi precedenti	995.280,22	1.060.137,25
3) Riserve statutarie	-	-
4) Contributi in conto capitale liberamente utilizzabili	-	-
5) Fondo contributi in conto capitale appartamenti	-	-
II) Fondo di dotazione della Fondazione	-	-
1) Fondo di dotazione della Fondazione	-	-
III) Patrimonio vincolato	-	-
1) Fondi vincolati destinati da terzi	-	-
2) Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali	-	-
3) Contributi in conto capitale vincolati da terzi	-	-
4) Contributi in conto capitale vincolati dagli organi	-	-
5) Riserve vincolate (per progetti specifici, o altro)	-	-
B) Fondi per rischi e oneri	-	-
1) Fondi per trattamento di quiescenza e obblighi simili	-	-
2) Fondo contenzioso Dipendenti	-	-
3) Fondo Rinnovo Contratto	-	-
4) Fondo competenze arretrate dipendenti	-	-
5) Fondo Imposte	-	-
6) altri	-	-
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	78.971,06	72.876,87
Fondo TFR	78.971,06	72.876,87
D) Debiti (con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo)	1.414.383,45	1.265.882,71
1) Titoli di solidarietà ex art. 29 del D.Lgs. N. 460	-	-
Entro 12 mesi	-	-
Oltre 12 mesi	-	-
2) Debiti per contributi ancora da erogare	-	-
Entro 12 mesi	-	-
Oltre 12 mesi	-	-
3) Debiti verso banche (mutuo Banca Prossima)	627.864,58	662.348,06
Entro 12 mesi	34.483,48	-
Per conti correnti passivi	-	-
Per finanziamenti e mutui	34.483,48	-
Altri debiti verso Banche	-	-
Oltre 12 mesi	593.381,10	662.348,06
Per conti correnti passivi	-	-
Per finanziamenti e mutui	593.381,10	662.348,06
Altri debiti verso banche	-	-
4) Debiti verso altri finanziatori	-	-
Entro 12 mesi	-	-
Contributi FRISL dalla Regione Lombardia	-	-
Debiti verso altri soggetti	-	-
Altri debiti finanziari ...	-	-
Oltre 12 mesi	-	-
Contributi FRISL dalla Regione Lombardia	-	-
Debiti verso altri soggetti	-	-

Altri debiti finanziari ...		
5) Acconti	840,00	9.073,92
1) Entro 12 mesi	840,00	9.073,92
Anticipi da clienti	840,00	9.073,92
Altri anticipi		
2) Oltre 12 mesi	0,00	0,00
Anticipi da clienti		
Altri anticipi		
Anticipi da clienti		
6) Debiti verso fornitori	206.553,05	167.271,56
Entro 12 mesi	206.553,05	167.271,56
Fornitori	89.018,08	85.696,53
Debiti verso fornitori	0,00	0,00
Fatture da ricevere	117.534,97	81.575,03
Altri debiti verso fornitori		
Oltre 12 mesi		
Fornitori di beni e servizi		
Fatture da ricevere		
Altro ...		
7) Debiti tributari	45.470,17	26.294,13
Entro 12 mesi	45.470,17	26.294,13
Debiti verso v/IRPEF dipendenti	35.391,44	16.086,82
Debiti verso v/IRPEF autonomi	9.967,38	10.127,48
Debiti per IRES	0,00	0,00
Altri debiti tributari ...	111,35	79,83
Oltre 12 mesi		
Debiti per IRES		
Debiti per IRAP		
Debiti per IVA		
Altri debiti tributari ...		
8) Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza	73.925,85	60.972,04
Entro 12 mesi	69.650,93	56.636,08
Debiti verso INPS	60.310,80	49.674,00
Debiti verso v/INAIL	0,00	0,00
Debiti verso v/INPDAP personale cessato	633,22	633,22
Debiti verso v/INPDAP ricongiunzione	0,00	0,00
Debiti verso Istituti previdenziali	0,00	0,00
Debiti verso v/CPDEL	8.615,68	6.262,84
Debiti verso v/FPC	91,23	66,02
Debiti verso v/INADEL	0	0
Oneri previdenziali su debiti verso dipendenti		
Debiti verso CPDEL per contributi da liquidare		
Debiti verso INAIL per contributi da liquidare		
Altri debiti verso Istituti di previdenza e sicurezza sociale		
Oltre 12 mesi		
Debiti verso INPS		
Debiti verso INAIL		
Altri debiti verso Istituti di previdenza e sicurezza sociale		
Oltre 12 mesi	4.274,92	4.335,96
Debiti v/F.di Previdenza Complementare	4.274,92	4.335,96
9) Debiti per rimborsi spese nei confronti di lavoratori	-	-
Entro 12 mesi	-	-
Oltre 12 mesi	-	-
10) Debiti verso Enti non profit collegati e controllati	-	-
Enti Collegati	-	-
Entro 12 mesi	-	-
Oltre 12 mesi	-	-
Enti Controllati	-	-
Entro 12 mesi	-	-
Oltre 12 mesi	-	-
11) Debiti verso imprese collegate e controllate	-	-
Imprese collegate		

Entro 12 mesi		
Oltre 12 mesi		
Imprese controllate		
Entro 12 mesi		
Oltre 12 mesi		
12) Altri debiti	459.729,80	339.923,00
Entro 12 mesi	67.965,27	82.427,23
Debiti verso amministratori o sindaci per emolumenti o altro		
Depositi cauzionali da ospiti		
Debiti verso il personale dipendente c/competenze		
Debiti dipendenti per comp. Inc.		
Cessione V dello stipendio		
Debiti verso organizzazioni sindacali		
Altri depositi cauzionali		
Debiti per pignoramenti presso terzi	0,00	0,00
Altri debiti	442,00	696,00
Debiti vs personale	67.523,27	81.731,23
Oltre 12 mesi	251.101,34	124.109,64
Debiti c/ferie-festività	198.618,96	122.804,66
Debiti verso personale rinnovo contratto	52.011,24	-
Debiti diversi	0,00	292,80
Debiti v/sindacati	471,14	438,18
Collaboratori c/compensi	0,00	0,00
Debiti per imposta IRES	0,00	423,00
Debiti v/IRAP	0,00	151,00
Oltre 12 mesi	140.663,19	133.386,13
Debiti verso ospiti	122.374,50	119.837,44
Debiti verso ospiti MINIALLOGGI	18.288,69	13.548,69
E) Ratei e risconti	2.534.431,50	2.641.723,40
Ratei passivi	0	46,83
Entro 12 mesi	0	46,83
Oltre 12 mesi		
Risconti passivi	2.534.431,50	2.641.676,57
Entro 12 mesi	93.738,79	93.738,79
Oltre 12 mesi	2.440.692,71	2.547.937,78
Totale stato patrimoniale passivo	5.024.210,75	4.975.763,20

Besozzo, li 10 aprile 2023

Per il Consiglio d'Amministrazione

IL PRESIDENTE
Dott.ssa Anna Maria Binda



FONDAZIONE GIUSEPPE E GIULIANA RONZONI - ONLUS
VIA DEGLI ORTI, 14 - 21023 BESOZZO (VA)
Codice Fiscale 83000410122 - Partita IVA 00666710124 - R.E.A. 289632

Rendiconto gestionale a proventi ed oneri
(Sezioni divise e contrapposte)

Oneri	31/12/2022	31/12/2021
I) ONERI DA ATTIVITA' TIPICHE	€ 2.425.071,11	€ 2.256.927,07
1) Materie prime	€ 183.264,54	€ 165.763,48
Medicinali	€ 22.371,32	€ 26.815,16
Variazione rimanenze medicinali	€ 2.673,47	€ 5.282,39
Presidi e materiale igienico e sanitario	€ 29.888,56	€ 25.438,80
Variazione rimanenze presidi e mat. igienico/sanit.	€ 2.315,97	-€ 2.544,63
Generi alimentari	€ 105.306,39	€ 81.637,41
Variazione rimanenze generi alimentari	-€ 382,86	-€ 403,58
Biancheria e teleria	€ -	€ 479,22
Altri acquisti per assistenza	€ 6.068,58	€ 5.939,54
Presidi chirurgici e di medicazione	€ 1.011,77	€ 2.085,86
Variazione rimanenze presidi chirurgici e di medicazione	€ 993,03	-€ 1.357,90
Materiale per emergenza covid-19	€ 12.359,36	€ 15.737,79
Variazione rimanenze materiale per emergenza covid-19	€ 658,95	€ 6.653,42
2) Servizi	€ 415.839,39	€ 402.847,06
Servizi specifici per gli assistiti e trasporto infermi	€ 256,90	€ 7.286,15
Compensi professionali a medici	€ 77.371,25	€ 82.244,00
Compensi professionali fisioterapisti	€ 44.756,40	€ 50.966,76
Servizio infermieristico appaltato	€ 277.875,20	€ 253.013,28
Servizio socio-assistenziale notturno	€ -	€ -
Servizio di animazione	€ -	€ -
Servizio smaltimenti rifiuti speciali	€ 1.146,80	€ 2.604,03
Spese per attività di animazione	€ 65,89	€ 221,84
Servizio agenzia per il lavoro	€ -	€ -
Spese per servizio di parrucchiere	€ 7.843,00	€ 6.511,00
Altri servizi	€ 6.523,95	€ -
3) Godimento beni di terzi	€ -	€ -
4) Personale	€ 1.525.745,95	€ 1.364.507,41
Stipendi personale dipendente	€ 1.154.119,79	€ 1.100.917,45
Contributi Ass.Prev.INPS	€ 189.737,44	€ 127.295,34
Contributi INAIL	€ 10.044,40	€ 8.861,77
Contributi C.P.D.E.L.	€ 57.692,64	€ 32.118,88
Contributi I.N.A.D.E.L.	€ -	€ -
Altri oneri previd. ed assistenziali	€ 3.805,80	€ 3.787,00
Contributi F.P.C.	€ -	€ -
Accantonamento TFR	€ 81.145,40	€ 70.471,92
Quota acc.to TFR liquidato nell'esercizio	€ -	€ -
Indumenti di servizio	€ 4.287,01	€ 1.676,28

Rendiconto gestionale a proventi ed oneri
(Sezioni divise e contrapposte)

Proventi	31/12/2022	31/12/2021
I) PROVENTI DA ATTIVITA' TIPICHE	€ 2.651.446,16	€ 2.388.423,16
1) Da contributi su progetti	€ -	€ -
2) Da contratti con enti pubblici	€ 1.028.746,80	€ 989.650,00
Compensi forfettari da ASL	€ 1.028.746,80	€ 989.650,00
Compensi forfettari da ASL per qualità aggiuntiva	€ -	€ -
3) Da soci ed associati	€ -	€ -
4) Da non soci	€ -	€ -
5) Altri proventi	€ 1.622.699,36	€ 1.398.773,16
Rette da Comuni	€ 46.510,00	€ 43.350,50
Rette da privati	€ 1.499.578,36	€ 1.292.855,66
Altre prest. di carattere ass. e san.	€ 8.590,00	€ 7.120,00
Rette da privati minialloggi	€ 68.021,00	€ 55.447,00

Corsi di formazione	€	576,45	€	2.403,40					
Altri costi per il personale	€	6.052,72	€	1.865,32					
Compenso per servizio manutenzione	€	402,60	€	-					
Compenso professionale al medico competente	€	4.593,00	€	1.373,00					
Compenso professionale al RSPP	€	3.416,00	€	3.416,00					
Compenso per incarico ufficio tecnico	€	5.892,60	€	6.340,95					
Compenso produttività	€	-	€	-					
Compenso per Organismo Vigilanza	€	3.980,10	€	3.980,10					
5) Ammortamenti	€	160.554,70	€	185.682,89					
Q.te ammortamento Fabbricati istituz. ala vecchia	€	55.825,15	€	74.103,72					
Q.te ammortamento Fabbricati istituz. ala nuova	€	93.845,29	€	93.738,79					
Q.te ammortamento Attrezzatura specifica	€	7.867,33	€	12.712,95					
Q.te ammortamento Impianti sanitari	€	109,39	€	149,41					
Q.te ammortamento Attrezzatura sanitaria	€	1.077,05	€	2.281,39					
Q.te ammortamento bianc. ed eff. Lett.	€	1.830,49	€	2.696,63					
6) Oneri diversi di gestione	€	139.666,53	€	138.126,23					
Detersivi e materiale di pulizia	€	30.618,58	€	32.833,48					
Variazione rimanenze materiale di pulizia	-€	615,03	-€	186,12					
Spese telefoniche	€	7.264,50	€	7.026,51					
Forza motrice e luce RSA	€	19.731,56	€	23.887,19					
Forza motrice e luce MINIALLOGGI	€	7.834,65	€	5.583,29					
Gas per cucina	€	4.949,55	€	5.711,65					
Combustibile per riscaldamento	€	-	€	-					
Acqua	€	5.234,56	€	6.675,50					
Altre utenze	€	5.104,00	€	17.731,00					
Metano nuova struttura	€	57.737,40	€	37.516,93					
Cancelleria e mat. d'ufficio	€	1.001,21	€	936,01					
Variazione rimanenze cancelleria e mat. d'ufficio	€	131,96	-€	50,35					
Spese amministrative e d'ufficio	€	673,59	€	461,14					
Perdite su crediti	€	-	€	-					
Altre spese d'ufficio	€	-	€	-					
II) ONERI PROMOZIONALI E DI RACCOLTA FONDI	€	-	€	-	II) PROVENTI DA RACCOLTA FONDI	€	-	€	-
1) Raccolta 1	€	-	€	-	1) Raccolta 1	€	-	€	-
2) Raccolta 2	€	-	€	-	2) Raccolta 2	€	-	€	-
3) Raccolta 3	€	-	€	-	3) Raccolta 3	€	-	€	-
4) Attività ordinaria di promozione	€	-	€	-	4) Altri	€	-	€	-
III) ONERI DA ATTIVITA' ACCESSORIE	€	-	€	-	III) PROVENTI DA ATTIVITA' ACCESSORIE	€	-	€	-
1) Materie prime	€	-	€	-	1) Da contributi su progetti	€	-	€	-
2) Servizi	€	-	€	-	2) Da contratti con enti pubblici	€	-	€	-
3) Godimento beni di terzi	€	-	€	-	3) Da soci ed associati	€	-	€	-
4) Personale	€	-	€	-	4) Da non soci	€	-	€	-
5) Ammortamenti	€	-	€	-	5) Altri proventi	€	-	€	-
6) Oneri diversi di gestione	€	-	€	-					
IV) ONERI FINANZIARI E PATRIMONIALI	€	20.342,50	€	18.984,43	IV) PROVENTI FINANZIARI E PATRIMONIALI	€	401,50	€	370,45

1) Su Depositi e prestiti bancari e postali	€	20.342,50	€	18.984,43
Spese bancarie	€	343,60	€	561,51
Commissioni bancarie	€	3,00	€	71,90
Spese postali conto bancoposta	€	89,40	€	107,88
Anticipo spese incasso RID	€	387,50	€	362,00
Interessi passivi mutuo Banca Prossima	€	19.513,10	€	17.864,94
Altri interessi passivi	€	5,90	€	-
Rimborsi diversi	€	-	€	16,20
2) Su altri prestiti	€	-	€	-
3) Da patrimonio edilizio	€	-	€	-
4) Da altri beni patrimoniali	€	-	€	-
V) ONERI STRAORDINARI	€	478,16	€	540,75
1) Da attività finanziaria				
2) Da attività immobiliare	€	-	€	-
3) Da altre attività	€	-	€	-
Sopravvenienze passive	€	478,16	€	-
Altri accontonamenti per rischi	€	-	€	-
Minusvalenze da alienazioni	€	-	€	540,75
Altri oneri straordinari	€	-	€	-
VI) ONERI DI SUPPORTO GENERALE	€	346.382,25	€	343.134,52
1) Materie prime	€	-	€	-
2) Servizi	€	329.675,58	€	315.206,71
Manutenzione fabbricati e stabili	€	1.513,60	€	2.392,79
Manutenzione impianti elettr./idra./termoid.	€	13.499,18	€	12.979,81
Manutenzione centrale termica	€	548,90	€	222,20
Manutenzione impianto antincendio	€	1.328,21	€	1.166,93
Manutenzione impianto ossigeno	€	-	€	52,80
Manutenzioni straordinarie	€	104,50	€	5.022,50
Manutenzione impianti ascensori	€	530,49	€	1.306,25
Manutenzione giardini e piante	€	36,90	€	16,99
Altre manutenzioni e riparazioni	€	5.685,35	€	8.096,94
Canoni di assistenza tecnica	€	55.653,92	€	48.880,24
Contratto manut.macchine ufficio	€	-	€	-
Servizio pulizie in appalto	€	200.519,20	€	200.921,80
Abbonamenti, libri e pubblicazioni	€	836,34	€	1.129,55
Assicurazioni	€	11.589,50	€	11.610,00
Elaborazione stipendi	€	7.366,78	€	6.769,81
Consulenze varie	€	7.188,91	€	7.041,84
Compensi professionali	€	20.629,92	€	4.864,95
Spese di rappresentanza	€	-	€	-
Compensi professionali revisore	€	2.537,60	€	2.537,60
Spese postali, protocollo e valori bollati	€	37,80	€	58,60
Spese per eventi, manifestazioni, feste	€	68,48	€	135,11
3) Godimento beni di terzi	€	-	€	-
4) Personale	€	-	€	-
5) Ammortamenti	€	16.506,67	€	27.518,81
Q.te ammortamento Autovetture	€	-	€	-
Q.te ammortamento Attrezzatura varia	€	226,37	€	857,35

1) Da depositi bancari e postali	€	401,50	€	370,45
Interessi attivi da titoli e obblig.	€	-	€	-
Interessi su somme depositate	€	-	€	1,95
Altri interessi attivi	€	-	€	-
Interessi su deposito titoli	€	-	€	-
Rimborso spese incasso RID	€	375,50	€	342,50
Rimborsi diversi	€	26,00	€	26,00
Omaggi da fornitori	€	-	€	-
2) Da altre attività	€	-	€	-
3) Da patrimonio edilizio	€	-	€	-
4) Da altri beni patrimoniali	€	-	€	-
V) PROVENTI STRAORDINARI	€	4.582,39	€	4.341,30
1) Da attività finanziaria	€	4.582,39	€	4.341,30
Entrate straord. da attività finanziaria	€	-	€	-
Erogazioni quote 5 per mille	€	4.582,39	€	4.341,30
2) Da attività immobiliare	€	-	€	-
3) Da attività immobiliari	€	-	€	-
4) Da altre attività	€	-	€	-

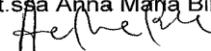
Q.te ammortamento Macc uff. elettr/elab.	€	1.677,47	€	3.746,71
Q.te ammortamento Mobili e Arredi	€	1.267,59	€	2.087,82
Q.te ammortamento Software	€	488,00	€	360,14
Q.te ammortamento Impianti televisivi	€	-	€	-
Q.te ammortamento Impianti telefonici	€	140,74	€	219,60
Q.te amm. Impianti elettrico ala vecchia	€	1.112,50	€	1.311,00
Q.te amm. Impianti elettrico ala nuova	€	3.886,03	€	3.614,98
Q.te amm. Impianti di condizionamento	€	284,63	€	569,25
Q.te amm. Impianti di riscaldamento	€	375,46	€	750,95
Q.te amm. Impianti e macchinari	€	547,63	€	1.000,52
Q.te amm. Attrezz. Impianto fotovoltaico	€	6.302,25	€	12.604,49
Q.te amm. Attrezz. Impianti specifici	€	198,00	€	396,00
6) Oneri diversi di gestione	€	200,00	€	409,00
Acquisti diversi per manutenzioni	€	-	€	-
Altri acquisti	€	-	€	-
Carburanti e lubrificanti auto	€	200,00	€	409,00
VII) ALTRI ONERI	€	8.957,05	€	5.554,18
Altri oneri e spese	€	7.682,70	€	4.448,83
Spese varie documentate	€	2.378,83	€	411,34
Altre spese minute	€	-	€	-
Oneri e sanzioni indeducibili	€	2.647,14	€	-
Imposte e tasse diverse	€	341,41	€	804,25
Arrotondamenti passivi	€	0,32	€	0,24
Imposta IRES	€	2.010,00	€	2.741,00
Offerte al celebrante per messe suffragio	€	-	€	-
Imposta IRAP	€	305,00	€	492,00
Acquisti beni e mat. per attività commerciale	€	1.274,35	€	1.105,35
Pulizia minialloggio	€	-	€	-
Servizio lavaggio e stiratura indumenti	€	-	€	-
Servizio di ristoro	€	-	€	-
Spese gestione impianti fotovoltaici	€	103,35	€	103,35
Spese per servizio parrucchiere MA	€	1.171,00	€	1.002,00
Altri costi commerciali	€	-	€	-
RISULTATO GESTIONALE AVANZO DI GESTIONE	€	1.144,52	€	-
TOTALE A PAREGGIO	€	2.802.375,59	€	2.625.140,95

VII) ALTRI PROVENTI	€	145.945,54	€	167.149,01
Altri proventi	€	137.072,95	€	160.525,38
Contributi diversi	€	7.912,44	€	20.000,00
Proventi diversi	€	539,00	€	680,60
Sopravvenienze attive	€	-	€	6.300,00
Sopravvenienze attive non tassabili	€	7.247,18	€	8.859,21
Oblazioni	€	12.437,14	€	16.374,43
Arrotondamenti attivi	€	-	€	22,00
Omaggi da fornitori	€	-	€	4,02
Contributo in c/cap. ala vecchia	€	-	€	-
Contributo in c/cap. fabbr. ala nuova	€	93.738,79	€	93.738,79
Contributo in c/cap. minialloggi	€	13.506,28	€	13.506,28
Contributo in c/cap. mobili e arredi	€	-	€	-
Incentivi GSE per Conto Energia	€	1.692,12	€	1.040,05
Proventi per attività non istituzionale	€	8.872,59	€	6.623,63
Proventi per servizio ristoro	€	7.262,73	€	5.081,77
Proventi ass.li per utenti esterni	€	478,00	€	567,00
Proventi per serv. Parrucchiere esterni	€	1.041,26	€	893,68
Proventi per servizio lavanderia	€	90,60	€	81,18
Proventi per utilizzo autovettura	€	-	€	-
Altri ricavi commerciali	€	-	€	-
RISULTATO GESTIONALE DISAVANZO DI GESTIONE			-€	64.857,03
TOTALE A PAREGGIO	€	2.802.375,59	€	2.625.140,95

Besozzo, li 10 aprile 2023

Per il Consiglio d'Amministrazione

IL PRESIDENTE
Dott.ssa Anna Maria Binda



FONDAZIONE GIUSEPPE E GIULIANA RONZONI - ONLUS
Via Degli Orti n. 14 - 21023 Besozzo (VA)
Codice Fiscale 83000410122
Partita I.V.A. 00666710124
R.E.A. Varese 289632

RELAZIONE DI MISSIONE AL 31/12/2022

Signori Consiglieri,

L'art. 13, commi 1 e 2 del Codice di Riforma del Terzo settore stabilisce che gli Enti del Terzo Settore devono redigere il bilancio di esercizio formato da:

- stato patrimoniale;
- rendiconto gestionale;
- relazione di missione.

Il successivo comma 3, del medesimo art. 13, prevede che il bilancio di cui ai sopra menzionati commi 1 e 2 deve essere redatto in conformità alla specifica modulistica che è stata poi definita con il D.M. Lavoro e Politiche Sociali del 5 marzo 2020 pubblicato in G.U. del 18 aprile 2020 n. 102.

In particolare, la relazione di missione è il documento che integra i dati economici, patrimoniali e finanziari della Fondazione con valutazioni e indicazioni che evidenziano l'utilità sociale dell'Ente. Si tratta dunque di un documento che approfondisce e rende noto ai terzi, oltre ai risultati economici, anche gli obiettivi raggiunti e i risultati sociali che non vengono rilevati nel bilancio contabile.

La Fondazione Giuseppe e Giuliana Ronzoni Onlus (di seguito anche Fondazione Onlus) risulta in obbligo di redazione della relazione di missione avendo entrate, comunque denominate, superiori a 220.000 euro e redige questo documento secondo lo schema standard, suddiviso in 24 punti, definito con D.M. Lavoro del 5 marzo 2020.

La Fondazione che attualmente ha la qualifica giuridica di ONLUS, sta ancora valutando le diverse ipotesi e le possibili soluzioni alla luce dell'evoluzione normativa e della Riforma del Terzo Settore che porterà all'abrogazione dell'attuale normativa sulle Organizzazioni non Lucrative di Utilità Sociale (ONLUS) così come attualmente disciplinate dal D.Lgs. 460/97.

Per questi motivi ai fini dell'approvazione del bilancio per l'esercizio 2022, sono stati redatti ed approvati con deliberazione del CdA n. 27 del 27 aprile 2023, i seguenti documenti:

- Bilancio sociale dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2022
- Stato Patrimoniale al 31 dicembre 2022
- Stato Patrimoniale riclassificato al 31 dicembre 2022
- Conto Economico al 31 dicembre 2022
- Rendiconto gestionale a proventi e oneri al 31 dicembre 2022
- Relazione di Missione al 31 dicembre 2022
- Modello per il rendiconto delle somme percepite in virtù del beneficio del "5 per mille dell'irpef" dagli aventi diritto
- Relazione del Revisore al Bilancio di esercizio 2022
- Stampa ammortamenti anno 2022

PARTE GENERALE

1.1) Informazioni generali sull'Ente

La Fondazione è stata costituita mediante trasformazione dell'Istituzione di Assistenza e beneficenza (IPAB) denominata "CASA DI RIPOSO GIUSEPPE E GIULIANA RONZONI", ai sensi dell'art. 2 comma 3 della Legge Regionale n. 1/2003; con deliberazione n.VII/15758 del 23 dicembre 2003 la Giunta Regionale della Lombardia ha approvato la trasformazione dell'Ente ed il relativo statuto adottato dal Consiglio di Amministrazione dell'IPAB con deliberazione n. 33 del 3 settembre 2003 e 50 del 12 novembre 2003.

Nella stessa deliberazione la Giunta Regionale ha altresì disposto l'iscrizione della Fondazione nel Registro regionale delle persone giuridiche private, previsto dal Regolamento Regionale n. 2/2001, in data 31 dicembre 2003 al fine di far decorrere gli effetti della trasformazione in Fondazione ONLUS senza scopo di lucro a partire dal 1° gennaio 2004, come previsto dall'articolo 4, comma 2, del Regolamento Regionale n. 11/2003.

Per effetto della suddetta trasformazione la Fondazione è subentrata nelle situazioni patrimoniali attive e passive, nei rapporti pendenti a qualsiasi titolo inerenti ai beni ed alle loro pertinenze oltre che in tutti gli altri rapporti giuridici preesistenti alla trasformazione.

La Fondazione ha inoltre presentato alla Direzione Regionale delle Entrate della Lombardia l'apposito modello previsto dall'art. 11 del D.Lgs. n. 460/97 per il riconoscimento della stessa quale ONLUS ed anche, sempre per lo stesso motivo, la documentazione richiesta dalla Regione Lombardia.

La qualifica di ONLUS, consente di considerare non commerciale, ai fini fiscali per l'imposta sul reddito delle società (IRES), l'attività istituzionale esercitata ed ai fini dell'imposta regionale sulle attività produttive (IRAP), di beneficiare della esenzione in conformità alla normativa regionale (Legge regionale 18 dicembre 2001 n. 27). La limitata attività di carattere commerciale, svolta dalla Fondazione, che riguarda la gestione di alcuni servizi accessori in favore dei residenti i minialloggi protetti, è invece soggetta ad ordinaria tassazione.

1.2) Mission perseguita

La Fondazione svolge l'attività di casa di riposo per anziani in Besozzo, oggi RSA (residenza sanitaria assistenziale) come previsto da Regione Lombardia che ha accreditato e contrattualizzato i posti letto.

In particolare, come risulta dallo Statuto, promuove l'attività di assistenza sociale e socio sanitaria ed offre servizi assistenziali, socio-sanitari, sanitari, con la finalità di migliorare la qualità della vita delle persone anziane, disabili fisici e sensoriali ed in genere soggetti svantaggiati e/o a rischio di emarginazione.

1.3) Attività di interesse generale svolte

La Fondazione eroga servizi socio-sanitari rivolti alla popolazione anziana, residente prevalentemente nell'ambito territoriale DEL Comune di Besozzo e dell'Azienda Tutela della Salute ATS Insubria.

Scopo dell'Ente è quindi offrire solidarietà sociale nei settori dell'assistenza sociale e socio-sanitaria. Si tratta dell'attività istituzionale svolta dall'Ente senza scopo di lucro così come previsto dallo Statuto.

L'attività si qualifica come assistenza diretta alla persona nel soddisfacimento dei suoi bisogni sia di tipo fisico (igiene, alimentazione, riposo, ecc.) che di tipo sanitario (diagnosi e cura), psicologico e sociale (sicurezza, socializzazione, ecc.) al fine di mantenere e, se possibile, migliorare le condizioni di salute dell'anziano e nel contempo ridurre i rischi di isolamento e di emarginazione sociale.

Comprende la gestione delle seguenti unità di offerta:

RESIDENZA SANITARIA ASSISTENZIALE per n. 62 posti abilitati all'esercizio, di cui n. 61 autorizzati, accreditati a contratto e n. 1 autorizzato, accreditato non a contratto.

La RSA eroga pertanto servizi di natura assistenziale, sociale e socio-sanitaria, principalmente in favore di soggetti anziani che necessitano di un intervento assistenziale permanente, poiché versano in una situazione di inabilità grave, o di ridotta autonomia personale, riconosciuta e documentata dal Servizio Sanitario. L'attività della Fondazione viene svolta nel rispetto della normativa regionale e nazionale di settore.

MINIALLOGGI PROTETTI n. 8 unità per single o coppie

I mini alloggi sono stati concepiti con la finalità di offrire uno spazio adeguato e attrezzato per i bisogni della persona anziana, valorizzando e stimolando l'iniziativa personale e l'autosufficienza, garantendo al tempo stesso una reperibilità da parte del personale della Fondazione in caso di bisogni urgenti o problemi di carattere sanitario, di giorno come di notte.

In vista dell'adeguamento statutario da farsi al fine dell'iscrizione al Registro unico nazionale del Terzo settore (Runts), si indica che le attività di interesse generale svolte dalla Fondazione sono individuate nelle seguenti, come da elenco di cui all'art.5 del Codice del Terzo Settore:

a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;

b) interventi e prestazioni sanitarie;

c) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni.

1.4) Iscrizione al Registro unico nazionale del Terzo settore (Runts)

Le ONLUS non sono più previste nel Codice del Terzo Settore. Questo comporta per le ONLUS una doppia alternativa:

1. Lo scioglimento con devoluzione del patrimonio costituito grazie alla qualifica agevolata;
2. Riconvertirsi in una fattispecie riconducibile alle sezioni del Registro unico nazionale del Terzo Settore (RUNTS).

La normativa che attualmente regola le ONLUS, ossia il D.Lgs 460/97 è subordinata al verificarsi contestuale di due condizioni:

- a) Autorizzazione della Commissione Europea del "pacchetto fiscale" di cui al titolo X del CTS;
- b) Istituzione del Registro Unico Nazionale del Terzo settore (RUNTS).

Il 23 novembre 2021 è diventato operativo il Runts e dal giorno successivo gli enti non profit, in possesso dei requisiti per diventare enti del Terzo settore (Ets), possono presentare domanda di iscrizione. Le modalità di iscrizione al Runts delle Onlus sono disciplinate dall'art. 34 del decreto ministeriale n. 106 del 2020.

Tuttavia, essendo stato concesso, per gli enti che hanno la qualifica di ONLUS, ai fini dell'iscrizione tempo fino al 31 marzo dell'anno successivo all'approvazione, da parte della Commissione UE dei dettati normativi di cui al Titolo X del Codice del Terzo Settore, a tutt'oggi mancante, la Fondazione non ha ancora provveduto in merito. **Peraltro, per gli enti con qualifica di Onlus e, in particolare, per gli enti di natura fondativa gestori di servizi (strutture residenziali per anziani o disabili), la scelta relativa alla qualifica da acquisire in adeguamento alla Riforma risulta, ancora oggi, di difficile determinazione. In questi termini, come ribadito anche da Uneba, è opportuno attendere il parere della Commissione europea, ex art. 101 CTS, relativo alle disposizioni fiscali; solo con tale parere si avrà piena contezza del regime fiscale della Riforma, alla luce del quale sarà poi possibile individuare la qualifica soggettiva più idonea tra ETS non commerciale e Impresa Sociale e, dunque, adottare le conseguenti modifiche statutarie.**

1.5) Regime fiscale applicato

Il regime fiscale adottato dall'Ente è disciplinato dal D. Lgs. n. 460/1997, avendo la Fondazione il riconoscimento della qualifica di Onlus.

Ciò vale fino alla transizione completa della Riforma ETS, come sopra ricordato.

Le imposte correnti sono determinate secondo le aliquote e le norme vigenti in base ad una realistica previsione del reddito imponibile, tenendo conto delle agevolazioni fiscali previste dall'attuale normativa, e sono iscritte, al netto degli acconti versati, delle eventuali ritenute subite a titolo di acconto e dei crediti d'imposta, nella voce "Debiti" ed in quella "Crediti".

L'Ires di competenza dell'esercizio è originata dai soli redditi fondiari degli immobili strumentali alle attività istituzionali. Al contrario, non concorrono alla formazione del reddito imponibile, ai fini Ires, i proventi derivanti dalle attività istituzionali e dalle attività direttamente connesse a quelle istituzionali. Infine, la Fondazione beneficia dell'agevolazione tributaria prevista dall'art. 6 del Dpr n. 601/1973, che consente ad alcune tipologie di Enti non commerciali la riduzione al 50% dell'aliquota dell'imposta.

Per quanto riguarda l'Imposta Regionale sulle Attività Produttive, la Fondazione gode dei privilegi di esenzione che sono riconosciuti alle Onlus attraverso l'art. 1, comma 7 della L.R. 27/2001 (finanziaria regionale della Lombardia per il 2002), che prevede, a decorrere dal 1° gennaio 2002, l'esenzione da IRAP dei soggetti, di cui all'art. 10 del decreto legislativo 460/1997 (ONLUS), che ne facciano domanda.

Al presente bilancio, riferito al periodo 1° gennaio/31 dicembre 2022, è stata applicata la comparazione con le poste iscritte nel Bilancio dall'esercizio 2021.

1.6) Sedi

La Fondazione Onlus ha sede in Besozzo (Va), via Degli Orti n.14 e non ha sedi secondarie.

2.1) Dati sui Fondatori

Nel secondo decennio del 1900 il "Cotonificio di Besozzo", sito in Besozzo inferiore - località Scissone - di proprietà del dott. Comm. Luigi Roncari, nel quale era effettuata la filatura e torcitura

del cotone, veniva acquistato dal cav. Luigi Ronzoni che dava un nuovo impulso al complesso industriale, portando l'organico delle maestranze lavoratrici a circa 200 persone, nella massima parte di Besozzo.

Il cav. Luigi Ronzoni, sensibile al problema che a Besozzo numerosi vecchi lavoratori si trovavano al tramonto della vita privi di sostentamento e di qualsiasi forma di assistenza, acquistò, nel 1935, l'ex villa del dott. Roncari e fondò a sue spese, la "Casa di Riposo per anziani", con una capienza iniziale di 15 persone, che dedicò alla memoria dei defunti genitori "Giuseppe e Giuliana Ronzoni". La conduzione della Casa venne affidata a un gruppo di religiose dell'Ordine delle Suore di S. Croce che da pochi anni avevano aperto una Casa in Besozzo poi divenuta "Istituto Rosetum" e "Casa Provincializia".

Alla sua morte, avvenuta il 13 febbraio 1945, Luigi Ronzoni disponeva, con testamento olografo del 2 maggio 1941, vari lasciti in favore delle numerose opere di bene da lui istituite in Lombardia, esprimendo il desiderio che tali opere fossero costituite in "enti morali".

Nel pieno rispetto delle volontà testamentarie del fondatore, la Casa di Riposo di Besozzo, veniva eretta in "Ente Morale" con decreto del Presidente della Repubblica n. 6088/34, in data 29 marzo 1952.

L'evoluzione dei tempi, il grave problema della terza età venuto alla ribalta in campo nazionale, la volontà di assicurare una vita confortevole ha creato alle amministrazioni della Casa preoccupazioni e non semplici problemi da risolvere. L'edificio, malgrado i notevoli lavori effettuati, tenuta presente la vetustà, è stato ad un certo momento non più ritenuto idoneo, sia per capienza sia perché non rispondente alle indispensabili necessità.

Dopo numerose riunioni aperte anche alla cittadinanza, nelle quali sono state ampiamente discusse le necessità, si è indicata come sede più idonea, sia per la posizione che per il suo vasto complesso immobiliare, l'ex collegio convitto delle "Madri Canossiane", che successivamente è stato acquistato, ristrutturato ed è diventato l'attuale sede della casa di riposo.

Nel tempo l'attuale sede ha subito interventi di ristrutturazione ed ampliamento fino alla configurazione odierna che ospita i servizi sopra indicati.

La Fondazione Onlus opera in raccordo col Comune di Besozzo, la Comunità Pastorale San Nicone Besozzi che comprende le Parrocchie di Besozzo, Bogno, Cardana, Olginasio e Brebbia e la Congregazione delle Suore di Santa Croce che hanno la Casa Provincializia in Besozzo, i quali hanno potere di nomina dei componenti del Consiglio di Amministrazione.

2.2) Attività svolte nei confronti dei Fondatori

La Fondazione non svolge alcuna attività nei confronti degli eredi dei propri fondatori.

ILLUSTRAZIONE DELLE POSTE DI BILANCIO

3.1) Criteri di formazione

Il Bilancio è stato redatto secondo gli schemi ed i documenti approvati dalla Commissione Aziende non Profit del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e comprende lo Stato patrimoniale, il Conto Economico e la Nota Integrativa.

I valori esposti sono stati espressi senza arrotondamenti, con l'evidenza di due decimali, così come è stato operato nella contabilità economica.

3.2) Criteri di valutazione

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività ed anche alle norme del Codice Civile.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensi tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

Considerato lo scarso utilizzo di alcuni cespiti comuni alla generalità degli ospiti per le assenze ed i posti liberi registrati nell'anno precedente, si è optato per mantenere lo stesso criterio anche nel corso dell'anno in esame, pertanto, le relative quote di ammortamento sono state rideterminate come si darà più avanti nella sezione "Dettagli criteri di valutazione".

DETTAGLIO CRITERI DI VALUTAZIONE:

- Immobilizzazioni immateriali

Sono iscritte al costo storico di acquisizione ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati negli esercizi e imputati direttamente alle singole voci.

Nelle voci in esame sono stati iscritti i diritti di utilizzazione di programmi software ammortizzati con una aliquota annua del 20%.

Le immobilizzazioni immateriali non sono mai state rivalutate.

- Immobilizzazioni materiali

Sono iscritte al costo storico di acquisto e rettifiche dai corrispondenti fondi di ammortamento.

Le immobilizzazioni materiali a fronte delle quali sono stati erogati contributi in conto capitale sono iscritte a bilancio al lordo dei contributi ricevuti.

Nel valore di iscrizione in bilancio si è tenuto conto degli oneri accessori e dei costi sostenuti per l'utilizzo dell'immobilizzazione.

Le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono state calcolate, attesi l'utilizzo (come evidenziato nelle premesse a valere per il corrente anno), la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione, criterio che abbiamo ritenuto ben rappresentato dalle aliquote di riferimento fiscale, con le precisazioni a fianco indicate.

Le aliquote applicate sono risultate pertanto le seguenti:

- Attrezzatura bianch. ed eff. letterecci: 40%
- Attrezzatura impianto fotovoltaico RSA: 9%
- Attrezzatura sanitaria: 12,50%
- Attrezzatura specifica: 12,50% *applicato ammortamento ridotto di un terzo per il mancato utilizzo a seguito delle ridotte presenze come sopra evidenziato*
- Attrezzatura varia: 25%
- Fabbricati istituzionali ala nuova: 3% *applicato ammortamento ridotto di un terzo per il mancato utilizzo a seguito delle ridotte presenze come sopra evidenziato*
- Fabbricati istituzionali ala vecchia: 3%
- Impianti di condizionamento: 15%
- Impianti di riscaldamento: 15%
- Impianti e macchinari: 15%

- Impianti sanitari: 15%
- Impianti specifici: 15%
- Impianti telefonici: 15%
- Impianto elettrico alla nuova: 15% *applicato ammortamento ridotto di un terzo per il mancato utilizzo a seguito delle ridotte presenze come sopra evidenziato*
- Impianto elettrico alla vecchia: 15%
- Macchine d'ufficio elettroniche - elaboratori: 20%
- Mobili e arredi: 10% *applicato ammortamento ridotto di un terzo per il mancato utilizzo a seguito delle ridotte presenze come sopra evidenziato*

Le immobilizzazioni materiali non sono mai state rivalutate in base a leggi speciali.

Si precisa che il valore dei contributi in conto capitale ricevuti per l'acquisto di fabbricati sono stati iscritti al passivo come "risconti passivi contributi in conto capitale".

In ciascun esercizio si provvede quindi a rilevare gli ammortamenti dei fabbricati sul loro intero valore (al lordo quindi dei contributi ricevuti) e si procede contestualmente al rilevamento della proporzionale quota di "risconti passivi contributi in conto capitale" di competenza dell'esercizio iscrivendo detto importo tra i "ricavi diversi".

- Rimanenze

Le rimanenze sono iscritte al minore tra il costo di acquisto ed il valore di realizzo desumibile dall'andamento del mercato, applicando il metodo del costo medio d'acquisto.

- Crediti

Sono esposti al presumibile valore di realizzo pari al valore nominale.

- Disponibilità Liquide

Sono iscritte al loro valore effettivo.

- Ratei e risconti

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale ed economica.

- Trattamento di fine rapporto lavoro subordinato

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e del contratto di lavoro vigente, considerando ogni altra forma di remunerazione avente carattere continuativo.

Il fondo, a seguito della riforma previdenziale, corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data del 31 dicembre 2006 e debitamente rivalutate. Dal 2007 le quote di TFR sono versate direttamente al Fondo Tesoreria INPS o ai singoli Fondi scelti dai dipendenti ed il relativo rimborso in caso di cessazione dal servizio sarà recuperato dai predetti enti.

- Debiti

Sono rilevati al loro valore nominale.

- Imposte sul reddito

Le imposte sono accantonate secondo il principio di competenza; rappresentano pertanto gli accantonamenti per imposte liquidate o da liquidare per l'esercizio, determinate secondo le aliquote e le norme vigenti e sono relative alla tassazione degli immobili strumentali e alla limitata attività di carattere commerciale. Si ricorda, invece, che l'attività caratteristica della Fondazione è esente da IRES e IRAP in quanto svolta da ONLUS.

Non sono state calcolate imposte anticipate e/o differite non ricorrendone i presupposti.

- Riconoscimento ricavi

I ricavi derivanti da prestazioni di servizi e quelli derivanti da proventi finanziari sono stati riconosciuti in base alla competenza temporale.

- Criteri di conversione dei valori espressi in valuta

Non figurano debiti e crediti espressi all'origine in valuta estera, per cui non si è reso necessario effettuare alcun adeguamento.

4.1) Movimenti delle immobilizzazioni**Immobilizzazioni****I. Immobilizzazioni immateriali**

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
1.250,08	1.738,08	-488,00

Totale movimentazione delle Immobilizzazioni Immateriali

Descrizione costi	Valore 31/12/2021	Rettifiche contabili	Valore di incremento	Amm.to esercizio	Valore 31/12/2022
Software	1.738,08	0		488,00	1.250,08

Le Immobilizzazioni Immateriali sono costituite da software; i valori di incremento sono relativi alle attrezzature acquistate, i decrementi sono relativi agli ammortamenti dell'esercizio.

I costi iscritti sono ragionevolmente correlati a una utilità protratta in più esercizi, e sono ammortizzati sistematicamente in relazione alla loro residua possibilità di utilizzazione.

II. Immobilizzazioni materiali**Terreni e fabbricati**

Si forniscono le seguenti informazioni relative ai fabbricati strumentali:

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
3.971.999,78	4.158.145,22	-186.145,44

Terreni e fabbricati	Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021
Fabbricati istituzionali ala vecchia	2.470.124,18	2.470.124,18
Fondo amm.to fabbricati istituz. ala vecchia	-773.596,48	-717.771,33
Fabbricati istituzionali ala nuova	4.669.537,35	4.661.012,35
Fondo amm.to fabbricati istituz. ala nuova	-2.394.065,27	-2.300.219,98
Fabbricati a reddito	0	45.000,00
Totali	3.971.999,78	4.158.145,22

Per quanto riguarda il conto "Fabbricati a reddito", lo stesso non presenta valore per alienazione dello stesso immobile (pratica di Eredità ospite Franzetti Maria).

Si precisa che, come sopra già evidenziato, i beni per i quali sono stati conseguiti contributi in conto capitale sono iscritti a bilancio per il loro valore complessivo al lordo dei contributi ricevuti e che i relativi ammortamenti stati effettuati su detto valore lordo.

Contestualmente la quota di competenza dell'esercizio dei contributi in conto capitale, originariamente iscritti a bilancio tra i "Risconti passivi", viene rilevata tra i ricavi alla voce "Altri Proventi".

I saldi di detti risconti nei due esercizi sono i seguenti:

Risconti passivi contributi in c/capitale	Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021
F.do contributi in c/capitale fabbricato ala nuova	2.209.284,95	2.303.023,74
F.do contr. in c/cap. per appartamenti	325.146,55	338.652,83
Totali	2.534.431,50	2.641.676,57

Impianti e attrezzature

Si forniscono le seguenti informazioni relative agli impianti ed alle attrezzature specifiche e varie:

Impianti e attrezzature	Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021
Impianti telefonici	4.272,82	3.860,88
Impianti televisivi	3.055,03	3.055,03
Impianti sanitari	2.264,65	1.827,18
Impianto elettrico ala vecchia	12.286,00	12.286,0
Impianto elettrico ala nuova	56.819,98	56.819,98
Impianti di condizionamento	11.891,00	11.891,00
Impianti di riscaldamento	6.062,89	6.062,89
Impianti specifici	2.640,00	2.640,00
Impianti e macchinari	10.250,90	10.250,90
Attrezzatura specifica	266.648,73	263.228,04
Attrezzatura sanitaria	22.886,23	22.078,59
Attrezzatura bianch. ed eff. letterecci	10.511,12	10.511,12
Attrezzatura varia	35.291,20	34.232,24
Attrezzatura impianto fotovoltaico	140.049,93	140.049,93
<i>Fondi Ammortamento</i>	<i>-447.902,09</i>	<i>-423.944,22</i>
Totali	137.028,39	154.849,56

Altri beni

Altri beni	Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021
a) Mobili	13.854,45	15.122,04
Mobili e Arredi	501.504,74	501.504,74
<i>(Fondi di ammortamento)</i>	<i>-487.650,29</i>	<i>-486.382,70</i>
b) Macchine d'ufficio	7.756,62	8.362,56
Macchine ufficio ordinarie	172,00	172,00
Macchine ufficio elettroniche - elaboratori	57.832,23	56.760,70
<i>(Fondi di ammortamento)</i>	<i>-50.247,61</i>	<i>-48.570,14</i>
c) Automezzi	0,00	0,00
Autovetture	1.000,00	1.000,00
<i>(Fondi di ammortamento)</i>	<i>-1.000,00</i>	<i>-1.000,00</i>
Totali	21.611,07	23.484,60

III. Immobilizzazioni in corso ed acconti

	Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021
Imm. Materiali in corso	0,00	0,00

IV. Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

	Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
	0	0	0

4.2) Contributi in c/capitale ricevuti

Non sono stati registrati nuovi contributi in conto capitale nel corso dell'esercizio.

4.3) Totale delle rivalutazioni riguardanti le immobilizzazioni esistenti alla chiusura dell'esercizio.

Non sono state effettuate rivalutazioni/svalutazioni nel corso dell'esercizio.

5) Composizione delle voci "costi di impianto e di ampliamento" e "costi di sviluppo"

La Fondazione Onlus non ha sostenuto nel corso dell'esercizio né costi di impianto e di ampliamento, né costi di sviluppo.

6) Ammontare dei crediti e dei debiti di durata residuo superiore a cinque anni e dei debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali, con specifica indicazione della natura delle garanzie.

La suddivisione viene riportata nel seguente prospetto. Non sussistono crediti con durata superiore ai 12 mesi.

I. Crediti

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
98.810,22	108.209,66	-9.399,44

Il saldo è composto da crediti verso clienti e verso altri, così suddivisi:

Descrizione	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	Oltre 5 anni	Totale
Verso clienti	5.391,76			5.391,76
Verso clienti ATS	88.576,80			88.576,80
Verso Istituti di previdenza	0			0
Fornitori c/note credito da ricevere	3.923,66			3.923,66
Crediti v/erario	0			0
Crediti diversi	0			0
Clienti c/fatture da emettere	0			0
Crediti per imposta IRES	731,00			731,00
Crediti per imposta IRAP	187,00			187,00
Crediti v/Istituti di previdenza	0			0
Crediti c/clienti privati	0			0
Iva su acquisti	0			0
Erario c/IVA	0			0
Totale	98.810,22			98.810,22

II. Debiti

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
1.414.383,45	1.265.882,71	148.497,74

I debiti sono valutati al loro valore nominale e risultano così suddivisi.

Descrizione	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	Totale
Mutui e finanziamenti	34.483,48	593.381,10	627.864,58
Clienti c/anticipi	840,00		840,00
Debiti verso fornitori	206.553,05		206.553,05
Debiti tributari	45.470,17		45.470,17
Debiti verso istituti di previdenza e di ..	69.650,93	4.274,92	73.925,85
Altri debiti	67.965,27	391.764,53	459.729,80
Totali			1.414.383,45

La voce “Debiti tributari” accoglie solo le passività per imposte certe e determinate e si riferisce alle trattenute IRPEF dei dipendenti e degli autonomi.

La voce “Debiti verso istituti di previdenza...” accoglie i contributi previdenziali ed assistenziali per i dipendenti riferiti a dicembre 2022, versati nel mese di gennaio 2023, oltre alla quota riferita alla previdenza complementare oltre i 12 mesi.

I debiti al 31/12/2022 risultano così costituiti:

Descrizione	Importo
Mutuo Banca Prossima alloggi protetti	627.864,58
Clienti conto anticipi	840,00
Debiti verso fornitori di beni e servizi	89.018,08
Debiti verso fornitori fatture da ricevere	117.534,97
Debiti verso fornitori	0
Debiti IRPEF dipendenti	35.391,44
Debiti IRPEF autonomi	9.967,38
Atri debiti tributari (IVA)	111,35
Debiti INPS	60.310,80
Debiti INPDAP personale cessato	633,22
Debiti CPDEL	8.615,68
Debiti FPC	91,23
Debiti v/F. di Previdenza Complementare	4.274,92
Debiti vs. personale	67.523,27
Altri debiti	442,00
Debiti c/ferie festività	198.618,96
Debiti verso personale per rinnovo contratto	52.011,24
Debiti diversi	0
Debiti v/sindacati	471,14
Debiti per imposta IRES	0
Debiti v/IRAP	0
Debiti v/ospiti	122.374,50
Debiti verso ospiti MINIALLOGGI	18.288,69
Totali	1.414.383,45

Si segnala che ci sono debiti assistiti da garanzie reali su beni della Fondazione (Mutuo Banca Prossima alloggi protetti garantito da ipoteca sull’immobile).

I “Debiti verso fornitori” sono iscritti al netto degli sconti commerciali; gli sconti di cassa sono invece rilevati al momento del pagamento. Il valore nominale di tali debiti è stato rettificato, in occasione di resi o abbuoni (rettifiche di fatturazione), nella misura corrispondente all’ammontare definito con la controparte.

7) La composizione delle voci “ratei e risconti attivi” e ratei e risconti passivi” e della voce “Altri fondi” dello stato patrimoniale.

Ratei e risconti

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
3.207,41	2.480,11	727,30

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale; essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi e oneri, comuni a due o più esercizi, ripartibili in ragione del tempo. I costi registrati sono tutti imputabili all’anno di competenza.

Ratei e risconti passivi

L'importo complessivo iscritto a bilancio per euro 2.534.431,50 è relativo alla residua quota di contributi in conto capitale ricevuti in occasione della costruzione dei fabbricati istituzionali.

Il ricavo relativo ai contributi in conto capitale viene infatti spalmato nel tempo applicando le aliquote previste per gli ammortamenti degli investimenti a cui è riferita.

Si precisa in merito che la quota di questi risconti oltre l'esercizio ammonta ad euro 2.427.186,43.

8) Movimentazione delle voci di patrimonio netto.

Patrimonio netto

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
996.424,74	995.280,22	1.144,52

Il patrimonio netto rappresenta la differenza tra tutte le voci dell'attivo e del passivo determinate secondo i principi sopra enunciati e comprende il risultato gestionale degli esercizi precedenti determinato in sede di predisposizione del prospetto iniziale delle attività e passività al 1 gennaio 2022 ed il risultato dell'esercizio.

L'incremento evidenziatosi nell'esercizio 2022 è rappresentato dall'utile rilevato per € 1.144,52.

Si riporta per completezza la tabella relativa agli incrementi e decrementi al 31/12/2022:11.425,79

Descrizione	31/12/2021	Incrementi	Decrementi	31/12/2022
Patrimonio netto – Risultato gestionale esercizi precedenti	995.280,22	1.144,52		996.424,74
Risultato gestionale dell'esercizio				1.144,52

9) Indicazione degli impegni di spesa o di reinvestimento di fondi o contributi ricevuti con finalità specifiche.

Nel corso del 2022 la Fondazione non ha registrato impegni di spesa o di reinvestimento di fondi o contributi ricevuti con finalità specifiche.

10) Descrizione dei debiti per erogazioni liberali condizionate.

Nel corso del 2022 la Fondazione non ha ricevuto erogazioni liberali condizionate.

11) Un'analisi delle principali componenti del rendiconto gestionale, organizzate per categoria, con indicazione dei singoli elementi di ricavo o di costo di entità o incidenza eccezionali.

L'attività di rendicontazione nelle aziende non profit ha come scopo principale quello di informare i terzi sull'attività posta in essere dall'azienda nell'adempimento della missione istituzionale e ha come oggetto le modalità con cui l'azienda ha acquisito ed impiegato le risorse nello svolgimento di tali attività.

Per procedere alla rappresentazione dei risultati economici di sintesi dell'attività delle aziende non profit viene utilizzata la nozione di proventi ed onere piuttosto che quella di costo e ricavo (valori derivanti dallo scambio economico) o di entrata ed uscita (valori derivanti dalla dinamica dei flussi finanziari).

Il rendiconto gestionale presenta uno schema di classificazione delle risorse acquisite ed impiegate dalla Fondazione basato sulla classificazione per provenienza da soggetti ed aree gestionali per quanto riguarda i proventi; mentre per quanto riguarda gli oneri la classificazione è per destinazione alle funzioni gestionali.

Nel caso specifico le aree gestionali sono rappresentate per i proventi:

- dall'attività tipica;
- dall'attività finanziaria;
- dall'attività non istituzionale;

per gli oneri sono presenti oneri derivanti:

- dall'attività tipica;
- dall'attività finanziaria;
- dall'attività straordinaria;
- dall'attività di supporto (principalmente attività amministrativa);
- da altri oneri non classificabili nell'attività tipica.

Va segnalato che per effetto della totale indetraibilità dell'I.V.A., per quanto riguarda l'attività tipica, gli oneri iscritti in Bilancio comprendono anche l'Imposta sul valore aggiunto, ove dovuta.

Con l'apertura dei minialloggi protetti, a cui sono destinati vari servizi accessori a pagamento (servizio di ristoro, servizi assistenziali per utenti esterni, servizi di lavanderia), è stata introdotta, per questi servizi, la gestione dell'attività commerciale, come da dichiarazione all'Agenzia delle Entrate del 22/05/2013 per la variazione e l'introduzione di un altro codice di attività esercitata "960909 altre attività di servizi per la persona".

Nel Conto Economico sono stati creati appositi conti in una sezione separata "Proventi da attività non istituzionale" per la registrazione dei proventi derivanti dai predetti servizi accessori.

12) Descrizione della natura delle erogazioni liberali ricevute.

Liberalità

Si dà atto che nel corso dell'esercizio sono state conseguite le seguenti liberalità, per un totale di € 60.237,48= iscritte alla voce proventi del rendiconto gestionale:

descrizione conti	31/12/2022	31/12/2021	differenze
contributi diversi	7.912,44	20.000,00	-12.087,56
proventi diversi	539,00	680,60	-141,60
oblazioni	12.437,14	16.374,43	-3.937,29
erogazioni quote 5 per mille	4.582,39	4.341,30	241,09
Totali	25.470,97	41.396,33	-15.925,36

13) Numero medio dei dipendenti ripartito per categoria, nonché dei volontari iscritti nel registro dei volontari, che svolgono la loro attività in modo non occasionale.

Dati sull'occupazione

La Fondazione nell'anno 2022 ha occupato il seguente personale (dipendente ed assimilato):

Categoria	31/12/2022
Direttore Generale	1
Amministrativi	3
A.S.A.	34
Addette lavanderia	3
Cuoche	3
Addetta lavanderia/cucina	1
Coordinatore di struttura	1
Educatori professionali	2
Totale dipendenti	48

Il contratto collettivo nazionale di lavoro di riferimento è quello per il personale dipendente dai settori socioassistenziale, socio-sanitario ed educativo UNEBA (22 dipendenti). Per buona parte dei dipendenti (26) rimane ancora in vigore il contratto applicato precedentemente alla depubicizzazione, riferito alle Funzioni Locali ex Comparto Regioni e Autonomie Locali.

Il servizio pulizia della struttura è esternalizzato mediante appalto affidato alla ditta Tecno Servizi

Srl di Besozzo che ha impiegato mediamente 6 persone.

Si specificano inoltre i collaboratori in regime di libera professione della Fondazione:

Categoria	31/12/2022
Medici	3
Medico Psicologo	1
Fisioterapista	1
Infermieri professionali	6
Totale collaboratori	11

Anche nel 2022 la Fondazione si è rivolta ad uno Studio Associato per il servizio infermieristico notturno e diurno. Il servizio garantisce sempre la presenza di un infermiere professionale nell'arco delle 24 ore.

Utilizzo di volontari

In ragione dell'emergenza sanitaria dovuta alla pandemia ed alla conseguente diminuzione degli ingressi e delle attività di socializzazione, parzialmente riprese durante l'esercizio in esame, si dà atto che nell'anno 2022 la Fondazione ha utilizzato i volontari in misura minore rispetto ai precedenti anni pre-pandemia, come aiuto durante le attività animative e commissioni sul territorio.

Volontari che hanno prestato servizio in maniera continuativa nel corso dell'anno 2022: **n. 7 per un totale di 898 ore prestate.**

Risulta comunque sempre presente apposito regolamento che disciplina il servizio dei volontari all'interno della struttura. A tutela del servizio prestato dai volontari è stata stipulata un'apposita polizza assicurativa.

14) Importo dei compensi spettanti all'organo esecutivo e al soggetto incaricato della revisione legale.

Il Consiglio di Amministrazione, come previsto dallo Statuto, non ha percepito compensi.

In favore del Revisore Contabile è stabilito un compenso forfettario annuo di 2.000 euro netti + Iva.

15) Prospetto identificativo degli elementi patrimoniali e finanziari e delle componenti economiche inerenti i patrimoni destinati ad uno specifico affare di cui all'art. 10 del d.l. n. 117/2017 e s.m.i.

La Fondazione non ha destinato patrimoni a specifici affari.

16) Operazioni realizzate con parti correlate.

La Fondazione non ha realizzato operazioni con parti correlate.

17) Proposta di destinazione dell'avanzo.

Con deliberazione n. 27 del 27.04.2023 il CdA ha approvato la proposta della Presidente di destinare per intero l'utile dell'esercizio di € 11.425,79=, all'incremento del conto "Avanzi esercizi precedenti".

18) Illustrazione della situazione dell'ente e dell'andamento della gestione.

Durante l'anno in esame si è manifestata una lenta ma progressiva ripresa degli ingressi a seguito del rallentamento della pandemia, la struttura è stata chiusa soltanto per brevi periodi e con chiusure di singoli reparti, dal 21 marzo al 11 aprile e dal 5 novembre al 1 dicembre, per alcuni casi di positività al Covid tra gli ospiti.

L'aumento delle rette, sia per la RSA che per i Minialloggi protetti, disposto per far fronte all'aumento dei costi in generale manifestatosi nel corso dell'anno 2022 e la saturazione dei posti letto, pari al 96% del totale, ha contribuito al raggiungimento del risultato economico positivo evidenziato in bilancio.

Anche il contributo regionale per il riconoscimento delle classi SOSIA ha generato una maggiore entrata con il riconoscimento dell'intera produzione rendicontata e l'aumento delle tariffe associate alle classi dal 1 aprile 2022 nella misura media del 2,5%.

Di contro sono aumentate notevolmente le spese riguardanti gli acquisti per generi alimentari, legate al rincaro delle materie prime, così come le spese per il personale sia dipendente che in convenzione, compresi i relativi contributi, legate al maggior numero di personale necessario, infermieristico ed assistenziale, per garantire gli standard assistenziali.

Altra voce di spesa aumentata è quella relativa all'acquisto di gas metano a fronte dei rincari derivanti dalla situazione economica internazionale, spesa quella per l'energia in aumento che si dovrà fronteggiare anche per l'anno 2023.

Nel 2022 c'è stato un intenso turnover di ospiti caratterizzante il periodo pandemico con modifica sostanziale delle caratteristiche dei pazienti. La pandemia ha portato ad una netta riduzione sul territorio di potenziali candidati ospiti, di contro sono aumentati gli invii ospedalieri e di supporto sociale con ospiti maggiormente fragili nelle relazioni e nelle patologie.

Il ruolo della Fondazione nella presa in carico di questa nuova tipologia di ospiti dovrà essere più dinamica nelle variazioni delle strategie da intraprendere. Il 2022 è stato un anno di transizione, dove sono emerse nuove richieste assistenziali da parte del territorio, la sfida è quella di sapersi adattare alle mutate esigenze per dare risposte efficaci ai bisogni dei nuovi ricoveri.

Il comparto infermieristico ed assistenziale in particolare, hanno sofferto di carenze numeriche per il difficile reperimento di nuovi operatori ma, nel corso dell'anno, si è riusciti a sopperire alle mancanze e sono stati mantenuti gli standard assistenziali seppur con un aumento della spesa specifica, come sopra detto.

Ulteriori indicatori finanziari utili alla comprensione della situazione dell'ente, dell'andamento e del risultato della sua gestione sono stati riportati nel Bilancio sociale approvato unitamente alla presente relazione.

19) Evoluzione prevedibile della gestione e le previsioni di mantenimento degli equilibri economici e finanziari.

L'andamento economico per l'anno 2023 tiene conto dei costi sostenuti nel 2022 e delle tendenze di crescita dei costi con particolare riferimento a quelli energetici che tanto stanno preoccupando aziende e famiglie italiane.

Nonostante la lenta uscita dalla crisi sanitaria e lo scenario macroeconomico, i dati confermano una stabilizzazione della struttura ed un ritorno alla routine. I costi sono adeguati al volume di lavoro e non c'è più la necessità di ridurre in maniera consistente i fattori della produzione. Si può tornare a pensare allo sviluppo ed al consolidamento dei servizi.

Le verifiche di bilancio dell'esercizio 2023, confermano un trend positivo nei ricavi per i primi mesi dell'anno che unito ad un buon contenimento dei costi di produzione sta portando ad una certa stabilizzazione della saturazione piena sui posti contrattualizzati, è inoltre decaduto l'obbligo di mantenere un posto letto libero per le emergenze sanitarie, come previsto dalle disposizioni regionali.

20) Indicazione delle modalità di perseguimento delle finalità statutarie, con specifico riferimento alle attività di interesse generale.

ATTIVITA' TIPICA

Proventi da attività tipica

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazione
2.651.446,16	2.388.423,16	263.023,00

I proventi delle attività tipiche sono costituiti da:

- rette versate dagli ospiti per € 1.499.578,36;
- rette versate da Comuni ad integrazione delle rette per gli ospiti per € 46.510,00;
- rette versate dai residenti dei minialloggi protetti per € 68.21,00;
- compensi forfettari in capo all'ATS Insubria (Agenzia di Tutela della Salute ex ASL) in relazione all'attività tipica di RSA per € 1.028.746,80 (importo ricalcolato rispetto al contratto iniziale, a seguito delle maggiori risorse stanziare da Regione Lombardia per l'incremento delle quote SOSIA e per l'emergenza pandemica);
- altre prestazioni di carattere assistenziale e sanitario: in particolare prestazioni per la cura dell'ospite e riferite al servizio parrucchiere per € 8.590,00.

Oneri da attività tipica

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazione
2.449.306,77	2.256.927,07	192.379,70

Gli oneri relativi all'attività tipica possono essere così riassunti:

	Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021
Materie prime	183.264,54	165.763,48
Medicinali	22.371,32	26.815,16
Variazione rimanenze medicinali	2.673,47	5.282,39
Presidi e materiale igienico e sanitario	29.888,56	25.438,80
Variazione rimanenze presidi e mat. igienico/sanit.	2.315,97	-2544,63
Generi alimentari	105.306,39	81.637,41
Variazione rimanenze generi alimentari	-382,86	-403,58
Biancheria e teleria	0	479,22
Altri acquisti per assistenza	6.068,58	5.939,54
Presidi chirurgici e di medicazioni	1.011,77	2.085,86
Variazioni rimanenze presidi chirurgici e medicazioni	993,03	-1.357,90
Materiale per emergenza COVID-19	12.359,36	15.737,79
Variazioni rimanenze materiale per emergenza COVID-19	658,95	6.653,42

Costi per materie prime, (sussidiarie, di consumo e di merci)

Nella presente categoria sono compresi i costi per materie prime sussidiarie e merci, nonché la variazione delle rimanenze di tali beni. Nel corso dell'anno è rimasto attivo ed è stato alimentato un apposito conto "Materiale per emergenza Covid-19" dove sono state imputate tutte le spese inerenti la gestione dell'emergenza sanitaria legata alla pandemia (acquisto DPI, altro materiale, servizi inerenti).

	Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021
Servizi	415.839,39	402.847,06
Servizi specifici per gli assistiti e trasporto infermi	256,90	7.286,15
Compensi professionali ai medici	77.371,25	82.244,00
Compensi professionali fisioterapisti	44.756,40	50.966,76

Servizio infermieristico appaltato	277.875,20	253.013,28
Servizio smaltimento rifiuti speciali	1.143,80	2.604,03
Spese per attività di animazione	65,89	221,84
Spese per servizio di parrucchiere	7.843,00	6.511,00
Altri servizi	6.523,95	0

Costi per servizi

Nei costi per servizi inerenti l'attività tipica della Fondazione sono stati iscritti i costi per le prestazioni di terzi necessari per l'effettuazione dell'attività ed in tal senso sono stati invece iscritti negli altri oneri di gestione i costi, anch'essi per servizi, relativi alle utenze e ad altre prestazioni non direttamente connesse alla gestione dell'attività tipica.

	Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021
Personale	1.525.745,95	1.364.507,41
Stipendi personale dipendente	1.154.119,79	1.100.917,45
Contributi Ass.Prev.INPS	189.737,44	127.295,34
Contributi INAIL	10.044,40	8.861,77
Contributi C.P.D.E.L.	57.692,64	32.118,88
Contributi I.N.A.D.E.L.	0,00	0,00
Altri oneri previd. ed assistenziali	3.805,80	3.787,00
Contributi F.P.C.	0,00	0,00
Accantonamento TFR	81.145,40	70.471,92
Quota acc.to TFR liquidato nell'esercizio	0	0
Indumenti di servizio	4.287,01	1.676,28
Corsi di formazione	576,45	2.403,40
Altri costi per il personale	6.052,72	1.865,32
Compenso per servizio manutenzione	402,60	0
Compenso professionale al Medico Competente	4.593,00	1.373,00
Compenso professionale al RSPP	3.416,00	3.416,00
Compenso per incarico ufficio tecnico	5.892,60	6.340,95
Compenso per ODV	3.980,10	3.980,10

Personale

La voce comprende l'intera spesa per il personale dipendente ivi compresi i contributi INPS, INAIL, ex CPDEL, e ex INADEL; sono inoltre ricompresi altri oneri previdenziali ed assistenziali.

Nella presente categoria sono stati iscritti anche l'accantonamento a TFR, nonché i costi per indumenti di servizio e gli altri costi del personale (applicazione ex D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni: esami ai dipendenti e compenso al Medico Competente per l'espletamento del servizio, compenso all'Organismo di Vigilanza in materia di 231).

Ammortamenti

	Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021
Ammortamenti	160.554,70	185.682,89
Q.te ammortamento Fabbricati istituz. Ala vecchia	55.825,15	74.103,72
Q.te amm.to Fabbricati istituz. Ala nuova	93.845,29	93.738,79
Q.te ammortamento Attrezzatura specifica	7.867,33	12.712,95
Q.te ammortamento Impianti sanitari	109,39	149,41
Q.te ammortamento Attrezzatura sanitaria	1.077,05	2.281,39
Q.te ammortamento blanc. ed eff. lett.	1.830,49	2.696,63

Per quanto concerne gli ammortamenti si specifica che gli stessi sono stati calcolati sulla base della

durata utile del cespite e del suo sfruttamento nella fase produttiva, con le precisazioni, riguardanti i fondi rettificativi dei beni, come sopra riportato e con l'applicazione per alcune categorie di un'aliquota ridotta come specificato nel paragrafo: DETTAGLIO CRITERI DI VALUTAZIONE.

Oneri diversi di gestione

Trattasi di categoria residuale di costi che comprende:

	Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021
Oneri diversi di gestione	139.666,53	138.126,23
Detersivi e materiale di pulizia	30.618,58	32.833,48
Variazione rimanenze materiale di pulizia	615,03	186,12
Spese telefoniche	7.264,50	7.026,51
Forza motrice e luce RSA	19.731,56	23.887,19
Forza motrice e luce Minialloggi	7.834,65	5.583,29
Gas per cucina	4.949,55	5.711,65
Acqua	5.234,56	6.675,50
Altre utenze	5.104,00	17.731,00
Metano nuova struttura	57.737,40	37.516,93
Cancelleria e mat. d'ufficio	1.001,21	936,01
Variazione rimanenze cancelleria e mat. d'ufficio	131,96	50,35
Spese amministrative e d'ufficio	673,59	461,14
Perdite su crediti	0	0
Altre spese d'ufficio	0	0

Si evidenzia in questa categoria il forte aumento dei costi energetici, soprattutto quelli riferiti al gas metano, dovuti alla crisi economica generale. L'aumento si è verificato negli ultimi mesi dell'anno in quanto fino a settembre avevamo il prezzo bloccato concordato in precedenza e che non è stato più possibile mantenere.

ONERI DI SUPPORTO

	Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021
ONERI DI SUPPORTO GENERALE	356.401,31	343.134,52
1) Materie prime	-	-
2) Servizi	329.675,58	315.206,71
Manutenzione fabbricati e stabili	1.513,60	2.392,79
Manutenzione impianti elettr./idra./termoid.	13.499,18	12.979,81
Manutenzione centrale termica	548,90	222,20
Manutenzioni straordinarie	104,50	5.022,50
Manutenzione impianto antincendio	1.328,21	1.166,93
Manutenzione impianto ossigeno	0	52,80
Manutenzione impianti ascensori	530,49	1.306,25
Manutenzione giardini e piante	36,90	16,99
Altre manutenzioni e riparazioni	5.685,35	8.096,94
Canoni di assistenza tecnica	55.653,92	48.880,24
Contratto manut. Macchine ufficio	0	0
Abbonamenti, libri e pubblicazioni	836,34	1.129,55
Assicurazioni	11.589,50	11.610,00
Elaborazione stipendi	7.366,78	6.769,81
Consulenze varie	7.188,91	7.041,84
Compensi professionali	20.629,92	4.864,95
Compensi professionali revisore	2.537,60	2.537,60
Spese postali, protocollo e valori bollati	37,80	58,60
Servizio pulizie in appalto	200.519,20	200.921,80
Spese per eventi, manifestazioni, feste	68,48	135,11

3) Godimento beni di terzi	-	-
4) Personale	-	-
5) Ammortamenti	16.506,67	27.518,81
Q.te ammortamento autovetture	0	0
Q.te ammortamento Attrezzatura varia	226,37	857,35
Q.te ammortamento Macc uff. elettr/elab.	1.677,47	3.746,71
Q.te ammortamento Mobili e Arredi	1.267,59	2.087,82
Q.te ammortamento Software	488,00	360,14
Q.te ammortamento Impianti televisivi	0	0
Q.te ammortamento Impianti telefonici	140,74	219,60
Q.te amm. Impianti elettrico ala vecchia	1.112,50	1.311,00
Q.te amm. Impianti elettrico ala nuova	3.886,03	3.614,98
Q.te amm. Impianti di condizionamento	284,63	569,25
Q.te amm. Impianti di riscaldamento	375,46	750,95
Q.te amm. Impianti e macchinari	547,63	1.000,52
Q.te amm. Attrezz. Impianto fotovoltaico	6.302,25	12.604,49
Q.te amm. Impianti specifici	198,00	396,00
6) Oneri diversi di gestione	200,00	409,00
Acquisti diversi per manutenzioni	0	0
Altri acquisti	0	0
Carburanti e lubrificanti auto	200,00	409,00

Nella presente categoria di oneri sono stati iscritti i costi generali e per servizi amministrativi nonché gli ammortamenti relativi a software ed a beni non direttamente riferibili all'attività tipica.

I costi per servizi sono relativi a manutenzione impianti elettrici, idraulici, termoidraulici, antincendio, ascensore e manutenzioni straordinarie, canoni di assistenza tecnica, abbonamenti, libri e pubblicazioni, assicurazioni, e tutti quei servizi che non sono direttamente imputabili all'attività tipica della Fondazione.

Negli oneri di supporto generale - conto "Servizio pulizie in appalto" - sono state iscritte le spese relative al servizio di pulizie affidate a ditta esterna tramite appalto del relativo servizio.

Gli ammortamenti sono stati calcolati sulla base della durata utile del cespite e del suo sfruttamento nella fase produttiva, così come sopra riportato. Per questa voce valgono le precisazioni per gli ammortamenti come sopra evidenziato.

La categoria oneri diversi di gestione comprende oneri residuali quali carburanti e lubrificanti.

ALTRI PROVENTI ED ONERI

Trattasi di categoria residuale di proventi ed oneri.

	Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021
ALTRI PROVENTI	137.072,95	160.525,38
Contributi diversi	7.912,44	20.000,00
Proventi diversi	539,00	680,60
Sopravvenienze attive	0	6.300,00
Sopravvenienze attive non tassabili	7.247,18	8.859,21
Oblazioni	12.437,14	16.374,43
Arrotondamenti attivi	0	22,00
Rimborsi oneri e sanzioni	0	0
Omaggi da fornitori	0	4,02
Contributo in c/cap. ala vecchia	0	0
Contributo in c/cap. fabbr. ala nuova	93.738,79	93.738,79

Contributo in c/cap. mobili e arredi	0	0
Contributo in c/cap. minialloggi	13.506,28	13.506,28
Incentivi GSE per Conto Energia	1.692,12	1.040,05

Si segnala che alla voce “Altri Proventi” sono state ricomprese le quote di competenza dell’esercizio dei contributi in conto capitale riferiti all’ala vecchia, al fabbricato ala nuova ed ai minialloggi protetti oggetto del calcolo dell’ammortamento.

Come precisato in precedenza il valore dei contributi in conto capitale ricevuti per l’acquisto dei fabbricati sono stati iscritti al passivo come “risconti passivi contributi in conto capitale” e in ciascun esercizio si provvede, da un lato a rilevare gli ammortamenti dei fabbricati sul loro intero valore (al lordo quindi dei contributi ricevuti), e dall’altro al rilevamento della proporzionale quota di “risconti passivi contributi in conto capitale” di competenza dell’esercizio iscrivendo detto importo tra i “ricavi diversi”.

	Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021
ALTRI ONERI	7.682,70	4.448,83
Spese varie documentate	2.378,83	411,34
Altre spese minute	0	0
Oneri e sanzioni indeducibili	2.647,14	0
Imposte e tasse diverse	341,41	804,25
Arrotondamenti passivi	0,32	0,24
Imposta IRES	2.010,00	2.741,00
I.R.A.P	305,00	492,00
Offerte al celebrante per Messe suffragio	0	0

PROVENTI DA ATTIVITA' NON ISTITUZIONALE

Trattasi come anticipato dei proventi derivanti dall’erogazione dei servizi accessori previsti per i residenti dei minialloggi protetti e per utenti esterni (segnalati dal Comune di Besozzo)

	Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021
PROVENTI DA ATTIVITA' NON ISTITUZIONALE	8.872,59	6.623,63
Proventi per servizio ristoro	7.262,73	5.081,77
Proventi ass.li per utenti esterni	478,00	567,00
Proventi per serv. Parrucchiera esterni	1.014,26	893,68
Proventi per servizio lavanderia	90,60	81,18
Proventi per utilizzo salone polivalente	0	0
Proventi per utilizzo autovettura	0	0
Altri ricavi commerciali	0	0

I conti “Proventi per servizio ristoro” sono aumentati per il maggior utilizzo, da parte dei residenti nei minialloggi protetti, del servizio stesso.

ONERI DA ATTIVITA' NON ISTITUZIONALE

	Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021
ONERI DA ATTIVITA' NON ISTITUZIONALE	1.274,35	1.105,35
Spese gestione impianto fotovoltaico	103,35	103,35
Spese per servizio parrucchiere MA	1.171,00	1.002,00
Altri costi commerciali	0	0

21) Informazioni e riferimenti in ordine al contributo che le attività diverse forniscono al perseguimento della missione dell'Ente e l'indicazione del carattere secondario e strumentale delle stesse.

La Fondazione non svolge attività diverse come definite dall'art.6 del Codice del Terzo Settore.

22) Prospetto illustrativo dei costi e dei proventi figurativi, se riportati in calce al rendiconto gestionale.

Non sono state introitate erogazioni liberali in natura (beni o servizi), né sono stati ricevuti beni o servizi a valore inferiore a quello "normale" di mercato.

23) Differenza retributiva tra lavoratori dipendenti, per finalità di verifica del rispetto 1 a 8 di cui all'art. 16 del D. Lgs. 117/2017.

Inquadramento	Stipendio annuo lordo
Operatore generico livello 5 Ccnl Uneba	15.353,28 euro
Dirigente Ccnl Funzioni Locali	61.814,62 euro
Rapporto tra i trattamenti	1 a 4 – inferiore al rapporto 1 a 8

24) Descrizione dell'attività di raccolta fondi rendicontata nella sezione V del rendiconto gestionale.

Attività promozionali e di raccolta fondi

Le entrate da erogazioni liberali non hanno una diretta correlazione con costi specifici e sono, in generale, effetto dell'immagine positiva acquisita nel tempo dalla Fondazione e dal servizio di assistenza agli Anziani sul territorio.

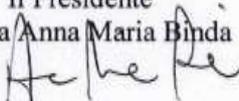
Non sono state organizzate attività di raccolta fondi, nemmeno di carattere occasionale; tuttavia, si dà evidenza di quanto segue (entrate riclassificate tra le attività di interesse generale).

Poiché la Fondazione è iscritta nell'anagrafe delle Onlus istituita ai sensi del D.lgs.460/97, per quanto riguarda il trattamento fiscale delle attività istituzionali, si applicano le disposizioni previste dall'articolo 12 dello stesso decreto, mentre ai soggetti che effettuano erogazioni liberali in denaro si applicano le disposizioni agevolative degli artt.13 del D.lgs.460/97 e successive modifiche ed integrazioni.

Per quanto riguarda i fondi raccolti attraverso l'istituto del 5 per mille risultano presenti valori inerenti l'anno di imposta 2021 il cui rendiconto è di seguito espresso:

Anno finanziario	2021
IMPORTO PERCEPITO 5 per mille	4.582,39
1. Risorse umane (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale)	
2. Costi di funzionamento (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettricità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi; ecc...)	
3. Acquisto beni e servizi (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio apparecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc...) - Acq. materiale per emergenza Covid-19	4.582,39
4. Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale	
5. Altre voci di spesa riconducibili al raggiungimento dello scopo sociale	
TOTALE SPESE	4.582,39

Besozzo, li 10 aprile 2023

Per il Consiglio di amministrazione
Il Presidente
Dott.ssa Anna Maria Binda


FONDAZIONE GIUSEPPE e GIULIANA RONZONI O.N.L.U.S.
Codice Fiscale 83000410122
Partita I.V.A. 00666710124

R.E.A. Varese 289632

Sede Legale: Besozzo (VA) – Via Degli Orti, 14

RELAZIONE DEL REVISORE AL BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31/12/2022

La presente relazione consegue all'esame del Bilancio di esercizio della Fondazione predisposto dal Consiglio di Amministrazione ai sensi dello statuto e comunicato al sottoscritto Revisore in data 10 aprile 2023.

Preliminarmente il sottoscritto prende atto che gli schemi utilizzati sono quelli consigliati dalla "Commissione aziende non profit" del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti nelle proprie raccomandazioni e che l'esame degli stessi consente di affermare che il Bilancio e relativi documenti allegati sono stati redatti osservando il principio di chiarezza e conseguentemente esprimono la richiesta capacità informativa.

La chiarezza è espressa con la trasparente rappresentazione delle attività della Fondazione e con la conseguente rendicontazione della stessa.

Si prende atto che la Fondazione ha provveduto:

- a tenere scritture contabili atte a rappresentare con completezza e analiticità le operazioni di gestione;
- alla redazione di un bilancio da cui emerga adeguatamente la situazione patrimoniale, economica e finanziaria dell'ente.

Sempre preliminarmente il Collegio sottolinea come nell'esercizio appena concluso i proventi da attività tipiche si siano incrementati rispetto al 2021 recuperando la situazione di crisi pandemica derivante da Covid 19 che aveva negativamente influenzato il risultato economico del bilancio 2021.

Il bilancio dell'esercizio evidenzia infatti un risultato in utile per euro 1.145. Si tratta di un risultato di sostanziale pareggio a fronte di una perdita di euro 64.857 realizzata nel 2021.

Lo Stato Patrimoniale dell'esercizio e dei quattro esercizi precedenti si riassume nei seguenti valori:

Attività	2022	2021	2020	2019	2018
Immobilizzazioni Nette	4.131.889	4.338.217	4.531.281	4.756.620	4.953.789
Attivo circolante	889.114	635.066	651.637	658.671	646.973
Ratei e risconti	3.208	2.480	-	-	4
Totale attività	5.024.211	4.975.763	5.182.918	5.415.291	5.600.766
Passività e Netto	2022	2021	2020	2019	2018
Patrimonio Netto	996.425	995.280	1.060.137	1.056.903	1.045.869
Fondo TFR	78.971	72.877	75.441	81.626	85.294
Debiti	1.414.383	1.265.883	1.298.418	1.376.059	1.417.070
Ratei e risconti passivi	2.534.432	2.641.723	2.748.922	2.900.703	3.052.533
Totale passività	5.024.211	4.975.763	5.182.918	5.415.291	5.600.766

Il Rendiconto Gestionale a proventi ed oneri dell'esercizio e dei quattro esercizi precedenti presenta, in sintesi, i seguenti valori:

	2022	2021	2020	2019	2018
Proventi da attività tipiche	2.651.446	2.388.423	2.489.726	2.513.767	2.485.499
Oneri da attività tipiche	- 2.425.071	- 2.256.927	- 2.311.760	- 2.300.229	- 2.309.403
Differenza	226.375	131.496	177.966	213.538	176.096
Proventi da raccolta fondi					
Oneri promozionali e raccolta fondi					
Proventi da attività accessorie					
Oneri da attività accessorie					
Proventi finanziari e patrimoniali	401	370	488	508	515
Oneri finanziari e patrimoniali	- 20.342	- 18.984	- 21.165	- 22.144	- 23.094
Oneri di supporto generale	- 346.382	- 343.134	- 370.557	- 372.795	- 356.941
Proventi straordinari	4.582	4.341	7.064	3.772	4.054
Oneri straordinari	- 478	- 541	- 579	- 7.638	- 105
Altri proventi	145.946	167.149	214.889	201.864	240.109
Altri oneri	- 8.957	- 5.554	- 4.872	- 6.071	- 7.611
Utile / Perdita dell'esercizio	1.145	- 64.857	3.234	11.034	33.025

La relazione di missione, predisposta dal Consiglio di Amministrazione, con la quale si concorda, risulta coerente con quanto esposto nei prospetti contabili del bilancio ed esime il Revisore da ulteriori considerazioni sull'andamento della gestione e sulle prospettive per il corrente esercizio.

Principi di redazione del bilancio

L'esame sul bilancio è stato svolto facendo riferimento alle indicazioni contenute nella raccomandazione n. 5 della "Commissione Aziende non profit" del Consiglio Nazionale dei Dottori Commerciali, nonché alle norme di legge che disciplinano il bilancio d'esercizio in quanto compatibili.

Per la redazione del bilancio, che, dall'esame effettuato, risulta essere conforme alle risultanze contabili della ONLUS, sono state correttamente seguite le norme in vigore e sono stati rispettati i principi di redazione previsti, ed in particolare si evidenzia che:

- la valutazione delle voci è stata fatta secondo prudenza;
- il bilancio è stato redatto sulla base della corretta applicazione del principio della continuità aziendale e che non vi sono delle incertezze significative sulla continuità aziendale tali da doverne dare informativa al bilancio.
- oneri e proventi sono stati determinati nel rispetto del principio di competenza, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento.

Ispezioni e verifiche

Nel corso dell'esercizio il sottoscritto Revisore ha proceduto al controllo sulla tenuta della contabilità, al controllo degli adempimenti fiscali, al controllo dell'amministrazione e alla vigilanza sull'osservanza dello Statuto, effettuando verifiche dalle quali non sono emerse irregolarità degne di nota.

Nel corso dell'esercizio sono stati redatti 78 verbali di deliberazione del Consiglio di Amministrazione, svoltisi nel rispetto delle norme statutarie, legislative e regolamentari che ne disciplinano il funzionamento e per le quali il Revisore può ragionevolmente assicurare che le azioni deliberate sono state conformi alla legge ed allo statuto sociale e non sono state manifestamente imprudenti, azzardate, in conflitto d'interessi o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale.

Si sono ottenute dagli amministratori informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dalla Fondazione e si può ragionevolmente assicurare che le azioni poste in essere, sono conformi alla legge ed allo statuto sociale e non in contrasto con le delibere assunte dal CDA o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale.

L'invito da parte del Revisore all'organo amministrativo per la massima attenzione nella gestione, è stato costante ed ha trovato la massima disponibilità.

Nel corso dell'esercizio sono state tenute le periodiche riunioni del Revisore dei conti. Nel corso delle riunioni non sono emersi dati ed informazioni rilevanti che debbano essere evidenziati nella presente relazione. I controlli sono stati pianificati e svolti al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio di esercizio sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso, attendibile.

Criteri di valutazioni

La valutazione delle risultanze del bilancio, ispirata a criteri generali di prudenza e competenza nella prospettiva della continuazione dell'attività aziendale, è avvenuta in modo conforme alla previsione della vigente normativa, inoltre il Revisore attesta che:

- l'iscrizione nell'attivo dello stato patrimoniale delle immobilizzazioni materiali ed immateriali è stata effettuata correttamente;
- i criteri di valutazione adottati sono congrui;
- crediti al presumibile valore di realizzo;
- debiti al loro valore nominale;
- fondo TFR rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti;
- nella nota integrativa sono state fornite le informazioni esplicative necessarie per avere un quadro fedele della situazione patrimoniale, economica e finanziaria della Fondazione.

Giudizio sul Bilancio d'esercizio

A giudizio del sottoscritto il bilancio corrisponde alle risultanze dei libri e delle scritture contabili e la valutazione del patrimonio sociale è stata effettuata in misura congrua ed è, nel suo complesso, redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria, nonché il risultato economico della Fondazione per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021.

Il sottoscritto esprime parere favorevole all'approvazione del Bilancio relativo all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2022, così come predisposto dal Consiglio d'Amministrazione, che evidenzia un utile d'esercizio di €. 1.145.

Besozzo, li 12 aprile 2023

IL REVISORE
(Dott. Fabio Porrini)



